



INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2025

Andacollo, 30 de Septiembre 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Alisson Guerrero Castro
--------	-------------------------

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	CEDAM Potenciando Mi Autonomía /DIDECO
Función según contrato	psicóloga-CEDAM

3.- Funciones realizadas durante el mes de Septiembre 2025

- Reuniones técnicas junto a equipo multidisciplinario CEDAM.
- Elaboración de material de apoyo para los talleres impartidos, utilizando material audiovisual y didáctico.
- Planificación y ejecución de Taller enfocado en las emociones a las personas mayores los martes en la jornada de la mañana
- Participación en reuniones de planificación de actividades a realizar durante el mes de Septiembre
- participación en actividad "Bienvenida la primavera"
- participación en actividad de fiestas patrias "Fonda CEDAM"
- ejecución de charla enfocada en el mes de la prevención del suicidio
- Atención individual de usuarios.
- Aplicación de evaluaciones y reevaluaciones a usuarios de CEDAM

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

- | |
|--|
| - delegación de funciones sábado 2 de Septiembre en actividad del día del niño |
|--|

5. Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de Septiembre
Para constancia firman:

Ana Campusano Juárez
Coordinadora CEDAM
Ilustre Municipalidad de Andacollo

Constanza Rojas López
Directora de Desarrollo Comunitario
Ilustre Municipalidad de Andacollo

Alisson Guerrero Castro
psicóloga CEDAM
Ilustre Municipalidad de Andacollo