

INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2025

Andacollo, 30 de octubre de 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Priscilla Cortes Polanco
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Programa Empleabilidad
Función según contrato	Apoyo Administrativo

3.- Funciones realizadas durante el mes de octubre de 2025.

En el mes de octubre 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Atención de publico
- Realizar labores administrativas de apoyo al departamento
- atención usuarias
- realización de finiquitos
- realización de contratos
- asistir a reunión con usuarias capacitación
- Entrega de epp usuarias
- realización de carpetas por mes
- archivar mes a mes liquidaciones, permisos,

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de octubre de 2025.

Para constancia firman:

Priscilla cortes Polanco
Servidor Municipal a Honorarios

Patricio Segovia Herrera
Jefe Departamento
Desarrollo Local y Fomento Productivo