

R.I. N°164

INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2025

Andacollo, 30 de Octubre 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Janet Marín Castillo
R.U.T.	
Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de Desarrollo Comunitario / OPD Andacollo

2.- Funciones realizadas durante el mes de octubre 2025

En el mes de octubre 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Miércoles 1 de octubre: Revisión causas derivadas en OJV, atención demanda espontánea a doña P.S., consulta por medida cautelar, gestión en Programa Familia, Seguridad y Oportunidades por causa P-99-2025, gestión en Juzgado por causas P-77-2025 y P-79-2025, elaboración informe causa P-99-2025.
- Jueves 2 de octubre: Conclusión informe seguimiento causa P-99-2025 envío a OJV, contacto con madre de NNA causa P-74-2025, coordinación con encargada gestora salud comunal por causa P-99-2025, análisis con profesional Programa Familia, Seguridad y Oportunidades situación NNA intervenido, ingreso información en SIS, revisión causa P-106 en pjud.
- Viernes 3 de octubre: Intervención con madre de NNA causa P-74-2025, elaboración diagnóstico situacional y plan de intervención de NNA intervenidos, revisión reporte Plan 24 Horas, contacto con madre de NNA causa P-132-2024.
- Lunes 6 de octubre: Revisión causa audiencia, intentos de contacto con madre de NNA causa X-62-2022, participación audiencia causa P-99-2025, intervención con padres del NNA en Juzgado, elaboración informes causas P-87-2025 y P-102-2025.
- Martes 7 de octubre: Contacto con adulto responsable NNA causa P-20-2025, intentos de contacto con madres de NNA causas X-62-2022 y P-102-2025, coordinación con encargada gestora salud comunal por causas P-87-2025 y P-102-2025, revisión causas derivadas, elaboración informe causa X-62-2022.
- Miércoles 8 de octubre: Revisión correos, actualización carpetas NNA intervenidas, coordinación con jefa PSMI por caso derivado, contacto con madre de NNA causa X-62-2022, atención demanda espontánea a adulta responsable de NNA, coordinación con profesional Programa AFT-PF, coordinación con Jefa UTP Colegio Parroquial por causa P-63-2025, intervención con adulto responsable NNA causa P-20-2025, elaboración oficio causa P-96-2025 envío a OJV.
- Jueves 9 de octubre: Intervención con madre de NNA causa X-62-2022, coordinación con Jefa UTP Colegio Parroquial por caso derivado, contacto con madre de NNA derivada, contacto con padre de NNA causa P-98-2025, elaboración diagnóstico situacional y plan de intervención de NNA intervenidos.
- Viernes 10 de octubre: Revisión correos, revisión reporte Plan 24 Horas, coordinación en Fiscalía por causa P-87-2025, contacto con madre de NNA causa P-87-2025, conclusión informe causa P-87-2025 envío a OJV, actualización carpetas NNA vigentes.
- Lunes 13 de octubre: Revisión causas próximas audiencias, intentos de contacto con madre de NNA causa P-102-2025, contacto con madre de NNA causa P-2-2025, conclusión informe causa P-102-2025 envío a OJV, coordinación en Juzgado por causa P-79-2025, contacto con madre de NNA P-60-2022.
- Martes 14 de octubre: Revisión correos, ingreso información en SIS de NNA intervenidos, coordinación con directora Escuela San Lorenzo por causa P-79-2025, elaboración diagnóstico situacional y plan de intervención de NNA intervenidos, coordinación con funcionario de Colegio Artístico Cultural Form-arte por causa P-98-2025, redacción documento a remitir a Encargada Convivencia Escolar Colegio Artístico Cultural Form-arte.

- Miércoles 15 de octubre: Elaboración diagnósticos situacionales y planes de intervención de NNA causas P-98-2025 y P-99-2025, ingreso información en SIS de NNA causa P-60-2025, revisión causas audiencias, participación audiencia causa P-98-2025, intentos de contacto con madre de NNA causa P-96-2025.
- Jueves 16 de octubre: Revisión correos, elaboración diagnósticos situacionales y planes de intervención de NNA intervenidos, contacto con madre de NNA causa P-99-2025, coordinación con asistente social Colegio Nuestra Del Rosario por causa P-96-2025, atención demanda espontánea madre NNA causa P-96-2025, visita domiciliaria caso derivado Colegio Parroquial.
- Viernes 17 de octubre: Actualización carpetas NNA vigentes, revisión reporte Plan 24 Horas, intervención con NNA y madre causa P-96-2025.
- Lunes 20 de octubre: Contacto con madre de NNA causa P-109-2025, atención demanda espontánea madre de NNA causa P-96-2025, elaboración informe causa P-96-2025, intervención con NNA y madre causa P-109-2025, intervención con madre y NNA causa P-61-2025.
- Martes 21 de octubre: Conclusión informe causa P-96-2025 envío a OJV, revisión con coordinadora planilla casos NNA vigentes, contacto con madre de NNA causa P-106-2025, actualización carpetas, elaboración diagnósticos y planes de intervención NNA a supervisar.
- Miércoles 22 de octubre: Proceso supervisión carpetas Servicio Niñez, contacto con madre de NNA causa P-61-2025, coordinación con Curador Ad Litem por causa P-96-2025, intentos de contacto con madre de NNA causa P-63-2025, elaboración informe labores.
- Jueves 23 de octubre: Participación de capacitación “Gestión Migratoria para Niños, Niñas, Adolescentes y Familias atendidas por el Servicio de Protección”, elaboración informe causa P-109-2025, ingreso NNA derivados por tribunal, intervención con madre de NNA causa P-106-2025.
- Viernes 24 de octubre: Atención demanda espontánea, intervención con madre de NNA causa P-87-2025, intervención con madre de NNA causa P-83-2025, ingreso información en SIS de NNA, conclusión informe causa P-109-2025 envío a OJV.
- Lunes 27 de octubre: Atención demanda espontánea, actualización carpetas de NNA vigentes participación en audiencia causa P-96-2025, cometido funcionario hito traspaso de casos a OLN.
- Martes 28 de octubre: Atención demanda espontánea, revisión correos, intervención con madre y NNA causa P-112-2025, intervención con madre y NNA causa P-113-2025, intervención con madre y NNA causa P-116-2025.
- Miércoles 29 de octubre: Intervención con madre y NNA causa P-132-2024, elaboración informes de causas P-112-2025 y P-113-2025 envío a OJV.
- Jueves 30 de octubre: Elaboración informe causa P-132-2024 envío a OJV, actualización carpetas NNA vigentes, egreso de casos y cierre de mes.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de octubre de 2025.

Para constancia firman:

Constanza Rojas López
Directora Desarrollo
Comunitario
I. Municipalidad Andacollo

Jeanette Aulette Cerda
Coordinadora
O.P.D Andacollo

Janet Marín Castillo
Asistente Social
O.P.D Andacollo