

INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2025

Andacollo, 30 de octubre de 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Diego Pastén Zárate
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Asesor Técnico – Programa habitabilidad

3.- Funciones realizadas durante el mes de octubre de 2025.

En el mes de octubre de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

“Etapas de propuesta familiar integral y proyecto de intervención comunal”.

- Realización de cubicaciones para propuestas constructivas (Cálculo de dimensiones de los trabajos a realizar).
- Cotización de materiales necesarios para la realización de los trabajos (Se realiza listado de materiales necesarios para las soluciones constructivas y se realiza cotización de precios unitarios).
- Elaboración de presupuestos (Se realiza el presupuesto de mejoramiento por familia, donde se contempla la cantidad de materiales necesarios y el costo detallado de estos, considerando el equipamiento).
- Análisis presupuestario y de distribución de mano de obra necesaria para cada solución constructiva.
- Finalización y aprobación de propuesta.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes octubre de 2025.

Para constancia firman:

Heidy Martinez Araya
Encargada Comunal Programa de
Habitabilidad
Municipalidad de Andacollo

Constanza Rojas López
Directora de Desarrollo Comunitario
DIDECO
Municipalidad de Andacollo

Diego Pastén Zárate
Asesor Técnico Programa habitabilidad
Municipalidad de Andacollo