

R.I. N° 49

INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2025

Andacollo, 30 de octubre 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Consuelo Geraldo Tapia
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Trabajadora Social Oficina de Vivienda

3.- Funciones realizadas durante el mes de octubre, 2025.

En el mes de octubre quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Atención de público, entregando información sobre los diversos subsidios habitacionales existentes, los cuales son expuestos en la página de MINVU.
- Reunión junto a programa campamentos, para conocer situación del sector Curque alto.
- Reunión en aguas del valle, para evaluar posibles mejoras de abastecimiento de agua en el sector curque alto.
- Atención telefónica a público, dando a conocer subsidios y procedimientos para postular y documentación necesaria.
- Contacto telefónico con profesionales de SERVIU para consultar subsidios de construcción pendientes de ejecución.
- Contacto a personas registradas interesadas en subsidio ds27, Capítulo 4, además de recopilar documentación requerida para ser entregada a trabajadora social de entidad patrocinante
- Planificación reunión comité Ubaldo Martinez, El Bosque junto a Entidad patrocinante Urbanisza y Alcalde.
- Apoyo en desbloqueo de cuentas de ahorro para la vivienda a usuarios, a través de página del MINVU.
- Apoyo en actividades del mes del adulto mayor, realizada los jueves en el club de huasos.
- Solicitud de plano a TECK mediante correo, para evaluar condiciones de terreno para viviendas sociales.
- Participación en reunión junto al equipo de campamento de SERVIU, alcalde, concejales, DIDECO, directiva y a asamblea del Curque alto.
- Reunión con Comité "La Codiciada", se da a conocer la directiva y se organiza plan de trabajo para comprar terreno.
- Asistencia a capacitación en dependencias de SERVIU, sobre todos los subsidios disponibles.
- Contacto telefónico a inmobiliarias de la serena para conocer los subsidios habitacionales con los que trabajan para poder orientar a las personas que fueron beneficiadas con DS1 tramo 1.
- Difusión en la radio sobre subsidio de arriendo, proceso de postulación y requisitos que deben cumplir.
- Ayuda en la realización de postulación subsidio de arriendo a las personas que no saben o no pueden realizarlas.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de septiembre de 2025.

Para constancia septiembre 2025

Consuelo Geraldo Tapia
Servidor Municipal a Honorarios

CONSTANZA ROJAS LÓPEZ
DIDECO
MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO