



R.I.N°186
INFORME DE FUNCIONES MES DE NOVIEMBRE 2025

Andacollo, 28 de noviembre 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	<i>Yahir Cuello Veliz</i>
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Comunicaciones
Función según contrato	Diseñador Gráfico

3.- Funciones realizadas durante el mes de noviembre de 2025.

Primera semanas de noviembre

- Diseño de grafica para fecha final de liga Lircovol (Dep. de Deportes)
- Diseño de graficas para historias, banner para Facebook, banner para Instagram de “Cuadrangular de futbol femenino”
- Diseño de gráfica para aviso “Asesor Prevencionista de Riesgos” (OMIL)
- Diseño de portadas para “Relatos de la Montaña” (Fondo de medios)
- Diseño de aviso para dirección de Transito

Segunda Semana de noviembre

- Diseño de gráfica “Ruta Teletón” (Of. Discapacidad)
- Diseño final de pendón roller para el Dep. de Comunicaciones
- Diseño de tazón con ilustración representativa de Andacollo para viaje a Argentina (Dep Turismo)
- Diseño de tarjeta navideña (Alcaldía)
- Diseño para saludo en redes sociales en el día del Asistente Social
- Portada para publicación de Instagram para entrevista con Asociación de Turismo Rural
- Diseño de portada para publicación en Instagram sobre entrevista con Seremi de Justicia y Derechos Humano
- Diseño de grafica para informar Entrega de Cupos para Licencia de Conducir (Direc. de Transito)

3era semana noviembre:

- Diseño de aviso de corte de agua
- Diseño de grafica para inscripción de Entrega de Juguetes (DIDECO)
- Diseño de grafica para evento “Show Central Teletón”
- Diseño de grafica para evento “Levantate Papito y Mamita”
- Diseño de grafica para difundir el mapa de Examen Practico para licencia de conducir
- Grafica para Oferta laboral de Salvavidas (OMIL)
- Grafica para oferta laboral “técnico o Ingeniero en Construcción”
- Grafica de evento “Encuentro Andino” (Dep. Turismo)
- Grafica para evento “Concierto en honor a Sta Cecilia” (Dep. Tursmo)

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de noviembre 2025

Para constancia firman:

YAHIR ESTEBAN CUELLO VELIZ	Luisa Mónica Rojas Ramírez
Servidor Municipal a Honorarios	Jefa de Gabinete Municipalidad de Andacollo