

INFORME DE FUNCIONES MES DE NOVIEMBRE 2025

Andacollo, 28 de noviembre 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Viviana Elena Castillo Aguirre
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secplan
Función según contrato	Asesor Técnico - Ingeniera Constructor

3.- Funciones realizadas durante el mes de noviembre de 2025.

En el mes de noviembre de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- **“Proyecto - Mejoramiento Plaza Corazón de María, Andacollo”**
 - Se realizó una revisión exhaustiva del documento existente previamente confeccionado, complementando y precisando aspectos constructivos específicos con el fin de mejorar la claridad, coherencia y nivel de definición técnica del proyecto.
 - Las actividades efectuadas se centraron en ajustar y ampliar ciertos ítems, incorporando precisiones respecto a materiales, procedimientos constructivos, requisitos normativos y criterios de control de calidad, de modo de asegurar que cada partida quedara correctamente descrita y alineada con los estándares vigentes. Asimismo, se verificó la consistencia entre las partidas y las cubicaciones anteriormente formuladas, reforzando la correspondencia entre el diseño propuesto y las descripciones técnicas.
 - Adicionalmente, se desarrolló el plano eléctrico del proyecto, incluyendo la definición de circuitos, puntos de conexión, canalizaciones y elementos asociados, asegurando su compatibilidad con las especificaciones técnicas y con la normativa aplicable. Este plano complementa el paquete técnico del proyecto y otorga una base gráfica clara para la correcta ejecución en obra.
- **“Construcción Veredas y Pavimento de Adocreto, sector El Manzano”**
 - Se avanzó en el estudio de los criterios de diseño aplicables al proyecto de pavimentación y aguas lluvias, considerando la normativa vigente, los lineamientos de vialidad y las buenas prácticas constructivas. No obstante, el proceso de modelación geométrica —incluyendo la definición de trazados, alineaciones y rasantes de veredas y calzadas— quedó supeditado a la actualización de la información topográfica final del sector.
 - En este contexto, se elaboraron las Especificaciones Técnicas (EETT) particulares y el presupuesto base preliminar, los cuales se encuentran desarrollados y listos para su ajuste final una vez recibida la topografía definitiva.
 - Adicionalmente, se efectuó un nuevo levantamiento topográfico en terreno, con el fin de contar con información actualizada y precisa para el modelamiento proyectado. Permitiendo validar y ajustar correctamente los diseños previstos, asegurando coherencia entre la realidad física, los criterios técnicos y la propuesta constructiva del proyecto.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

19 noviembre: Medio Día, Permiso Administrativo

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes noviembre de 2025

Para constancia firman:

Viviana Castillo Aguirre
Servidor Municipal a Honorarios

Rodrigo Urrutia Collao
Secretario Comunal de Planificación