

R.I. N°

INFORME DE FUNCIONES MES DE NOVIEMBRE 2025

Andacollo, NOVIEMBRE 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Karem Loretto Pacheco Astudillo
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	COORDINADORA PROGRAMA 4 a 7

3.- Funciones realizadas durante el mes de NOVIEMBRE 2025.

En el mes de NOVIEMBRE de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- (Todo el mes) 50 minutos de apoyo pedagógico a los estudiantes
- (Todo el mes) difusión programa 4ª7 en la comunidad
- 02/11/2025 hasta el 28/11/2025 registro asistencia diario programa 4ª7
- 02/11/2025 Hasta el 28/11/2025 registro JUNAEB
- 02/11/2025 Entrevista director establecimiento
- 03/11/2025 Envío de documentos a SernamEG
- 04/11/2025 Entrevista con la profesional Stefany jara
- 05/11/2025 recepción instrumentos informativos programa 4ª7 2026
- 06/11/2025 Revisión SGP para actualización de datos NNA y mujeres del programa
- 06/11/2025 Envío nomina Junaeb mes de septiembre
- 07/11/2025 Planificación semanal con monitora para actividades del, programa
- 07/11/2025 Formación facilitadoras en derechos sexuales y reproductivos
- 10/11/2025 Entrevista con contra parte municipal
- 11/11/2025 Reunión Estefany jara contraparte municipales
- 11/11/2025 Creación mural no a la violencia contra la mujer
- 12/11/2025 Reunión revisión instrumentos programa año 2026
- 13/11/2025 Envío de datos de establecimiento a SernamEG
- 14/11/2025 Envío información a SernamEG
- 17/11/2025 Revisión SGP actualización de datos
- 18/11/2025 Atención de apoderados
- 19/11/2025 Salida parque Gabriela Mistral
- 19/11/2025 Entrevista Estefany Jara
- 19/11/2025 Realización informe mes de noviembre
- 20/11/2025 Entrega cronograma para revisión a Stefany Jara
- 21/11/2025 entrega informe mes de noviembre
- 21/11/2025 Entrevista Nidia Aspe para lineamientos programa
- 24/11/2025 Revisión sistema SGP
- 25/11/2025 Salida a terreno conciencia sobre la no violencia a, la mujer
- 26/11/2025 Atención de apoderados

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de NOVIEMBRE 2025.

Para constancia firman:

**Karem Loretto Pacheco Astudillo
COORDINADORA PROGRAMA 4 a 7**

**Nombre del Servidor (a) Municipal
Servidor Municipal a Honorarios**

**Constanza Rojas López
DIDECO**

**Nombre de la Jefatura directa
Director (a) / Jefe (a) de la unidad**