

INFORME DE FUNCIONES MES DE NOVIEMBRE 2025

Andacollo, 28 de noviembre 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	SERGIO IVAN RUZ LIRA
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DEPARTAMENTO DE FOMENTO PRODUCTIVO Y DESARROLLO ECONOMICO LOCAL
Función según contrato	COORDINADOR PADIS PRODESAL

3.- Funciones realizadas durante el mes de noviembre del 2025.

En el mes de noviembre del 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Se apoya en proceso de asesoría especializada realizada vía licitación, con el apoyo logístico en identificación de los predios de usuarios a visitar por el profesional contratado, recorriendo predio de los 8 usuarios seleccionados distribuidos entre las comunidades agrícolas y sectores aledaños. Logrando cumplir la planificación realizada y concordada acorde a los lineamientos PTA 2025.

Se realiza licitación para la adjudicación de forraje y maíz con recursos municipales específicamente del royalty minero, donde se realizó listado de beneficiarios, principalmente de los programas PADIS PRODESAL de la comuna donde 134 personas recibirán incentivo de pellet para alimentación animal y 48 usuarios dedicados a la producción avícola que están en régimen de asesoría predial.

además, se gestiona y se tabula información de crianceros registrados con carnet de crianceros y verifica que la mayoría están vencidos por lo que se realizan gestiones para su renovación, ya que la vigencia de este carnet es requisito fundamental para hacer entrega de dicho incentivo.

Se apoya en proceso de ejecución de 4 kit de riego de 500 metros cuadrados cada uno a los usuarios, Juan Olivares Zambra, Pamela Rojas Camus, Deysa Pasten Gonzalez, Joaquin Rivera, los cuales quedan instalados y operativos.

Se apoya proceso de ejecución de proyecto SIRDS 2° concurso, gestionando la entrega del compost, coordinando entre la usuaria y la empresa proveedora AYN Y, quedando a la fecha el proyecto ejecutado.

Se apoya la cuadratura de incentivos de los proyectos IFP 2025, con las empresas proveedoras y rendición de proyectos de infraestructuras como cobertizos y salas de ordeña específicamente, realizando contratos de mano de obra, fletes, compras informales, estando a la fecha un 100% estado de avance en rendiciones.

Se apoya a profesional de apoyo a la oficina de riego del área INDAP señor Julio Salinas correspondiente al 2° concurso proyectos PROM, de la usuaria Jesica Espinosa Ormeño, que consistía en la reposición de fitting de riego y construcción de malla sombreadora de estanque de acumulación, verificando que la obra ya fue ejecutada y hace entrega de las boletas y facturas para la realización de la rendición respectiva.

Se trabaja en los listados de egresos e ingresos de los programas PADIS PRODESAL de la comuna de Andacollo, donde se han identificados algunos usuarios con problemas de salud, movilidad, que se encuentran sin movimiento o actividad productiva por los factores anteriores expuestos, además de algunas renunciaciones y malas evaluaciones por parte del equipo técnico comunal, se recopilan papeles necesarios para los que quieren ingresar como lo son el RSH bajo el 50%, Registro de postulación u carta de compromiso potencial usuario, ingreso a listas de espera, coordinación con Agencia de Área La Serena para promover dichos cambios, etc.

Se realiza trabajo de apoyo en ejecución de proceso de entrega de Mangueras a usuarios de los programas PADIS PRODESAL como también a no usuarios, donde se realizan reuniones con directivas de las diversas agrupaciones del mundo rural con tal de validar listados y procesos de entrega.

Se realiza la 3° Mesa de Coordinación para mostrar los estados de avance de las actividades planificadas en el Plan de Trabajo Anual 2025 con la asistencia del Jefe de Área INDAP señor Edison Ovalle, contraparte municipal, representantes de usuarios y equipo técnico.

Se apoya la conformación de la Mesa Rural Campesina con la invitación a profesionales del Gobierno regional, representantes campesinos de variadas organizaciones de base, con la asistencia del presidente de la Mesa el señor alcalde de la comuna Juan Carlos Alfaro.

Se realiza trabajo administrativo de solicitud de aprobación de cambios en el PTA 2025, para agregar otras actividades a dicho plan,

se realiza trabajo administrativo de atención de público y visitas prediales a usuarios programas PADIS PRODESAL de la comuna de Andacollo.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de **noviembre** 2025.

Para constancia firman:

SERGIO IVAN RUZ LIRA
Nombre del Servidor (a) Municipal

PATRICIO SEGOVIA HERRERA
Jefe Depto. Desarrollo Local y F. Productivo
M. de Andacollo

