



INFORME DE FUNCIONES MES DE NOVIEMBRE 2025

Andacollo, 28 de Noviembre 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Alisson Guerrero Castro
--------	-------------------------

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	CEDAM Potenciando Mi Autonomía /DIDECO
Función según contrato	psicóloga-CEDAM

3.- Funciones realizadas durante el mes de Noviembre 2025

- reuniones técnicas junto a equipo multidisciplinario CEDAM.
- elaboración de material de apoyo para los talleres impartidos, utilizando material audiovisual y didáctico.
- planificación y ejecución de Taller enfocado en las emociones a las personas mayores los martes en la jornada de la mañana
- reuniones de planificación de actividades a realizar durante el mes de Noviembre-Diciembre
- atención individual de usuarios.
- aplicación de evaluaciones y reevaluaciones a usuarios de CEDAM
- participación y colaboración en charla realizada por OMIL, municipalidad de Andacollo
- participación y colaboración en charla realizada por alumnos de la carrera de tecnología medica de la Universidad del Alba
- participación y colaboración en actividades recreativas realizadas por el área de salud mental del hospital de Andacollo (TEO y psicóloga)

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5. Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de Octubre
Para constancia firman:

Ana Campusano Juárez
Coordinadora CEDAM
Ilustre Municipalidad de Andacollo

Constanza Rojas López
Directora de Desarrollo Comunitario
Ilustre Municipalidad de Andacollo

Alisson Guerrero Castro
psicóloga CEDAM
Ilustre Municipalidad de Andacollo