

**INFORME DE FUNCIONES MES DE NOVIEMBRE 2025**

Andacollo, 28 de Noviembre 2025.

**1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.**

|        |                               |
|--------|-------------------------------|
| Nombre | Alejandro Danilo Tapia Pavez. |
| R.U.T. |                               |

**2.- Dependencia y función encomendada.**

|                                    |                            |
|------------------------------------|----------------------------|
| Dirección / Departamento / Oficina | SECPLAN                    |
| Función según contrato             | Arquitecto / Arquitectura. |

**3.- Funciones realizadas durante el mes de noviembre de 2025.**

Durante el mes de noviembre se llevaron a cabo labores de gestión administrativa para la aprobación de proyectos, así como el desarrollo de nuevas propuestas de diseño, formulación de programas arquitectónicos y levantamientos en terreno para iniciativas de equipamiento deportivo, patrimonial y espacio público.

**1. Mejoramiento Plaza Corazón de María**

- Se gestionó y concretó el **ingreso de la carpeta del proyecto** ante la Dirección de Obras Municipales (DOM), cumpliendo con la entrega de los antecedentes técnicos y administrativos requeridos para su revisión oficial.

**2. Estadio de Andacollo (Segunda Etapa)**

- Se elaboró el **programa arquitectónico**, definiendo los requerimientos espaciales, funcionales y normativos que guiarán el diseño de la segunda etapa del recinto deportivo.

**3. Casa Cacical de Andacollo**

- Se realizó el **levantamiento arquitectónico de la situación actual**, documentando métrica y fotográficamente el estado del inmueble para generar la planimetría base necesaria para futuras intervenciones.

**4. Mejoramiento Plaza Juan Pablo Segundo**

- Se avanzó en el desarrollo de la **planimetría general**, estableciendo la zonificación, circulaciones y propuesta espacial para el mejoramiento de este espacio público.

**5. Infraestructura Rural (Paraderos)**

- Se desarrolló la **propuesta de diseño de paraderos** para zonas rurales de Andacollo, considerando criterios de funcionalidad y adaptación al contexto paisajístico de la localidad.

**4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.**

|  |
|--|
|  |
|--|

**5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).**

|  |
|--|
|  |
|--|

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes Noviembre de 2025

Para constancia firman:

**Alejandro Tapia Pavez**  
**Servidor Municipal a Honorarios**

**Rodrigo Urrutia Collao**  
**Secretario Comunal de Planificación**