

INFORME DE FUNCIONES MES DE MARZO 2025

Andacollo, 28 Marzo 2025.

.1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Yoselin Tamara Guerrero Galleguillos
R.U.T.	16.463.725-5

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO, Oficina de la Discapacidad e Inclusión Social
Función según contrato	✓ Trabajo directo con la comunidad de personas con distintos tipos de discapacidad. ✓ Encargada de realización y difusión de actividades recreativas, culturales, deportivas, campañas e intervenciones urbanas destinadas a personas con discapacidad cuidadores y comunidad en general. ✓ Gestión y realización de talleres artísticos, astronómicos, culturales, gastronómicos, entre otros destinado a personas con discapacidad y sus cuidadores. ✓ Apoyo en la realización y difusión de metodologías participativas de las personas con discapacidad, cuidadores y actores claves de la comunidad. ✓ Atención y orientación a usuarios en temáticas de infancia y discapacidad. ✓ Apoyo en actividades masivas, seminarios, charlas, conversatorios, entre otras, que realice la oficina de la Discapacidad ✓ Apoyo en procesos de accesibilidad universal de personas con discapacidad en la comunidad. ✓ Trabajo con organizaciones y agrupaciones de personas con discapacidad. ✓ Apoyo en actividades municipales.

3.- Funciones realizadas durante el mes de Marzo de 2025.

En el mes de Marzo de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

03 Marzo de 2025.

- ✓ Trabaja en campaña radial- transporte público.
- ✓ Verificadores.
- ✓ Contacto telefónico, transporte taca taca.
- ✓ Trabaja en act. Conmemoración día del Síndrome de Down.

04 de marzo de 2025.

- ✓ Preparación listado de insumos actividades del mes.
- ✓ Conmemoración día internacional del Síndrome de Down.
- ✓ Ancestros y constelaciones.
- ✓ Campaña transporte público.

05 de marzo de 2025.

- ✓ Trabaja en ornamentación actividad artística para las mujeres de Andacollo.
- ✓ Retira material desde barraca colon.
- ✓ Trabaja en bodega municipal, letras ornamentación.
- ✓ Impresión certificado de discapacidad para usuarios.
- ✓ Planificación de desarrollo de actividades que realizaremos.
- ✓ Trabaja en ornamentación.
- ✓ Calendarios de planificación.

06 de Marzo de 2025.

- ✓ Trabaja en ornamentación.
- ✓ Planificación de actividades.
- ✓ Comunicaciones diseño de infografías actividades.
- ✓ Apoyo en gestión de certificado fonasa N.G.
- ✓ Prepara material para actividad conmemoración S.D.

07 de Marzo de 2025.

- ✓ Trabaja en ornamentación Plaza Gabriela Mistral, actividad artística.
- ✓ Traslado de materiales, arco y entrada, flores, enredaderas, para ornamentación.
- ✓ Guardado de materiales utilizados en ornamentación actividad artística.

10 de Marzo de 2025

- ✓ Retira materiales desde Estadio municipal.
- ✓ Como equipo visita Establecimientos Educacionales, con la finalidad de generar trabajo en conjunto, gestión de talleres y apoyo en actividades, durante el 2025.
- ✓ Trabaja en campaña radial.

11 de Marzo de 2025

- ✓ Planificación y desarrollo de cada una de las actividades a realizarse el presente mes.
- ✓ Retirar y devolver taca taca.
- ✓ Campaña audio visual.
- ✓ Planificación objetivo de historia para act. Astros y Costelaciones.

12 de Marzo de 2025.

- ✓ Redacción memorándum insumos.
- ✓ Apoyo en búsqueda de imágenes para cuenta pública.

13 de Marzo de 2025.

- ✓ Participación de reuniones en Establecimientos Educacionales de la comuna.

14 de Marzo de 2025.

- ✓ Desarrollo de cronograma Astros y constelaciones.
- ✓ Frases para masita anti-estrés, para cine consciente.
- ✓ Consulta pasos a seguir par reiterar solicitud de quitar pasacalles.

17 de Marzo de 2025.

- ✓ Trabajan en campaña transporte publico.
- ✓ Trabajan en cine consciente.
- ✓ Planificación actividades, terreno, insumos.

18 de Marzo de 2025.

- ✓ Participación de reuniones en Establecimientos Educacionales de la comuna.
- ✓ Envía invitación a establecimientos para cine consciente.

19 de Marzo de 2025.

- ✓ Traslado hacia la localidad El Manzano, DIDECO en terreno.
- ✓ Contacto con establecimientos educacionales para confirmar participación.

20 de Marzo de 2025.

- ✓ Impresión de frases para masitas.
- ✓ Preparación de palomitas a entregar a los asistentes a cine consciente.
- ✓ Prueba de pendones ,tu y sonidos, para película.
- ✓ Coordinación traslado de Estudiantes para participar en actividad.

21 de Marzo de 2025.

- ✓ Preparación de insumos y recuerdos a entregar a los asistentes.
- ✓ Participación actividad en conmemoración del día internacional del Síndrome de Down.
- ✓ Trabaja en actividad ancestros y constelaciones.

24 de Marzo de 2025

- ✓ Preparación campaña transporte público, diálogos, imágenes, reuniones con jefes de depts. para solicitar su participación en grabación de spot.
- ✓ Contacto con Sra. Carmen Gloria para presentación de intervención en observatorio.
- ✓ Búsqueda de información verídica para informar a la comunidad durante spot.
- ✓ 25 de Marzo de 2025.

- ✓ Desarrollo de campaña audiovisual relacionada al transporte público y al buen trato hacia las personas con discapacidad.

- ✓ Planificación de actividades para mes de Abril.

26 de Marzo de 2025.

- ✓ Preparación recuerdos aromaterapia para asistentes a actividad Ancestros y constelaciones.
- ✓ Apoyo en preparación materiales insumos en capacitación a usuarios de programa vínculos.

27 de Marzo de 2025.

- ✓ Apoyo en logística capacitación a usuarios programa vínculos.
- ✓ Preparación materiales actividad ancestros.
- ✓ Planificación de reuniones a realizar con posibles integrantes de organización de personas con Síndrome de Down a realizarse durante el mes.

28 de Marzo de 2025.

- ✓ Subida a Observatorio traslado de materiales e insumos a utilizar durante la actividad Ancestros y Constelaciones.
- ✓ Participación de la actividad.

31 de Marzo de 2025.

- ✓ Retiro de materiales utilizados en actividad en dependencias de Observatorio Collowara.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

07 de Marzo de 2025: actividad recreativa para las mujeres de la comuna.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de Marzo de 2025.

Para constancia firman:

Constanza Rojas López
DIDECO
Municipalidad Andacollo

Alexis Cuturrufo Ogalde
Encargado
Of. Discapacidad e Inclusión Social
Municipalidad Andacollo

Yoselin Guerrero Galleguillos
Of. Discapacidad e Inclusión Social
Municipalidad Andacollo