

INFORME DE FUNCIONES MES DE MARZO 2025

Andacollo, 31 de Marzo 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Consuelo Geraldo Tapia
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Trabajadora Social Oficina de Vivienda

3.- Funciones realizadas durante el mes de marzo, 2025.

En el mes de marzo, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Atención de público
- Reunión en serviu, concejales, alcalde, comité Oriente II
- Atención telefónica
- Contacto telefónico con profesionales de serviu para consultar sobre la postulación a diversos subsidios de habitantes de la comuna
- Capacitación en serviu, subsidio ds49
- Ordenamiento de archivos de la oficina
- Visita a terreno sector casuto
- Reunión EP Urbanhiksa para postulación a ds27
- Reunión equipo DIDECO
- Recopilación de documentación Comité San Valentín y Centro de madres José Luis Arraño, ambas organizaciones que postulan a construcción y mejoramiento de sede social, ds27.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de marzo de 2025.

Para constancia marzo 2025

Consuelo Geraldo Tapia
Servidor Municipal a Honorarios

CONSTANZA ROJAS LÓPEZ
DIDECO
MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO