

INFORME DE FUNCIONES MES MARZO 2025

Andacollo, 31 de marzo de 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Christopher Alejandro León Carmona
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO-CEDAM Potenciando Mi Autonomía.
Función según contrato	Kinesiólogo, CEDAM.

3.- Funciones realizadas durante el mes de MARZO, 2025.

En el mes de marzo de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Reunión técnica de equipo CEDAM.
- Elaboración de plan de atención integral de usuarios.
- Planificación y ejecución de talleres de Gimnasia funcional para personas mayores de CEDAM.
- Planificación y ejecución de talleres de Prevención de caídas para personas mayores de CEDAM.
- Realización de protocolos de talleres de Gimnasia funcional y Prevención de caídas.
- Reevaluación y realización de PAI usuarios CEDAM.
- Labores administrativas.
- Participación en Reunión clínica con equipo de profesionales CEDAM.
- Revisión de carpetas de usuarios.
- Mantener registro actualizado de atención de usuarios.
- Planificación de evaluación a nuevos ingresos.
- Reunión para coordinación de maratón en celebración día internacional del deporte.
- Mesa de trabajo con comitiva organizadora de maratón.
- Planificación y apoyo en actividad de conmemoración día de la mujer a usuarias de CEDAM.
- Coordinación de redes con Kinesiólogo encargado área de rehabilitación Hospital de Andacollo.
- Planificación y apoyo en taller participativo impartido por kinesiólogo de Hospital de Andacollo.
- Participación en taller de resolución de conflictos impartido por abogado de corporación de asistencia judicial.
- Coordinación y planificación de ceremonia de egresos usuarios de CEDAM.
- Planificación de taller enfocado a egresados de programa CEDAM.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Permiso administrativo día 05/03/2025.
--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de marzo de 2025.

Para constancia firman:

Christopher León Carmona.
Kinesiólogo CEDAM.

Ana Camila Campusano Juárez
Coordinadora CEDAM.

Constanza Rojas Lopez.
DIDECO
Ilustre Municipalidad de Andacollo.