

R.I. N.º 68-D

INFORME DE FUNCIONES MES DE JULIO 2025

Andacollo, 31 de julio 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Stefany Karina Jara Varas
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Oficina de Fortalecimiento de la Equidad de Género
Función según contrato	Psicóloga Organizacional

3.- Funciones realizadas durante el mes de julio de 2025.

En el mes de julio de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Semana 01 al 04

Actividad jornada de dinámicas de clima laboral para el departamento de personal
Elaboración de memo para actividad del 11 de julio de actividad artístico cultural en conmemoración de la comunidad LGBTIQ+
Memo contratación animación y decoración
Elaboración cartas a empresas contratistas para canalizar aportes para la actividad artístico cultural
Organización y logística de actividad artístico cultural en conmemoración de la comunidad LGBTIQ+
Reunión con dirección de seguridad

Semana 07 al 11

Reunión con carabineros
Reunión con alcalde (s) por semana de la minería 2025
Trabajo en terreno por acto conmemoración comunidades diversas.
Trabajo colaborativo con la cámara de comercio y turismo de Andacollo.
Reunión con radio voz de la montaña
Elaboración de pautas de evaluaciones semana de la minería

Semana del 14 al 18

Apoyo Oficina de la minería
Reunión colegio nuestra señora del rosario
Reunión de coordinación
Elaboración minuta fiesta del manzano
Reunión festival ranchero
Ceremonia egreso PMHJ

Reunión oficina minería y alcalde (s)
Apoyo en día conmemorativo del campesino
Elaboración checklist de fiesta del manzano para jefatura

Semana del 28 al 31

Elaboración de documentación del diagnóstico comunal participativo
Elaboración de taller de genero para escuela nuestra señora del Rosario
Coordinación de la semana de la minería (actividad conjunta mateada por la minería, y la escultura de arte focalizada en mujeres y diversidad)

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

Apoyo logístico a la coordinación de actividad del 11 de julio de actividad artístico cultural en conmemoración de la comunidad LGBTIQ+

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

NO APLICA

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de julio de 2025

Para constancia firman:

Stefany Jara Varas
Servidor Municipal a Honorarios

Patricio Segovia Herrera
Jefe Departamento
Desarrollo Local y Fomento Productivo