

R.I. N° 169
INFORME DE FUNCIONES MES DE JULIO 2025

Andacollo, 31 de julio 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Constanza Javiera González Orellana
R.U.T.	
Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de Desarrollo Comunitario/OPD Andacollo

2.- Funciones realizadas durante el mes de julio 2025

En el mes de julio 2025, quien suscribe realizó las siguientes funciones:

- **Miércoles 02 de julio**
 - Registro de evento en SIS mejor niñez.
 - Reunión de equipo OPD Andacollo.
 - Revisión de verificadores de actividades realizadas para ser archivadas.
- **Jueves 03 de julio**
 - Reunión con coordinadora de OPD Andacollo para la coordinación de las actividades del mes.
 - Revisión de matriz lógica y actividades comprometidas para el mes de julio.
 - Revisión de archivadores con actividades que deben ser realizadas en este y el mes siguiente.
 - Realizar planificación con fechas tentativas de las actividades para este mes.
- **Viernes 04 de julio**
 - Calendarización y planificación de talleres dirigidos a padres, madres y/o adultos responsables.
 - Recopilación bibliográfica sobre la igualdad de género para la campaña radial del mes.
- **Lunes 07 de julio**
 - Reunión con coordinadora de OPD para planificar actividad del buen trato y trabajo infantil.
 - Planificación de dinámicas y materiales para actividad intergeneracional con CEDAM.
 - Archivo de documentación en carpetas del área de gestión.
- **Martes 08 de julio**
 - Planificación de campaña del mes sobre la igualdad de género.
 - Realización de cápsulas informativas sobre la igualdad de género para ser difundidas en Radio Montaña.
- **Miércoles 09 de julio**
 - Diseño de material sobre el trabajo infantil.
 - Elaboración de material de prevención para actividad de encuentro intergeneracional con adultos mayores y niños y niñas.
- **Jueves 10 de julio**
 - Coordinación con establecimiento educacional del sector de Maitencillo para la ejecución de talleres dirigidos a alumnos y apoderados.
 - Elaboración de llaveros con material de prevención para actividad de encuentro intergeneracional con adultos mayores, niños y niñas.
 - Entrega de campaña radial en dependencias Radio Montaña.

- **Viernes 11 de julio**
 - Reunión con equipo CEDAM y SENDA para la planificación y coordinación de actividad de encuentro intergeneracional con personas mayores y niños y niñas.
 - Ingreso de evento en SIS mejor niñez.
 - Realización de verificador de actividad.
 - Archivo de documentación en carpetas del área de gestión.
- **Lunes 14 de julio**
 - Realización de memorándum y llevado a firmas para la adquisición de insumos para actividad de encuentro intergeneracional con personas mayores y niños y niñas.
 - Avance en recuerdos para actividad de encuentro intergeneracional con personas mayores, niños y niñas.
- **Martes 15 de julio**
 - Coordinación con escuela de Maitencillo para la realización de taller sobre la prevención del abuso sexual infantil dirigido a niños, niñas y adolescentes.
 - Solicitud de movilización para el sector de Maitencillo.
 - Entrega de memorándum para adquisición de insumos.
- **Jueves 17 de julio**
 - Realización de material de apoyo para taller dirigido a apoderados de la escuela de Maitencillo.
 - Avance con recuerdos para actividad de encuentro intergeneracional con personas mayores y niños y niñas.
- **Viernes 18 de julio**
 - Orden y archivo de documentos en carpetas del área de gestión.
 - Avance con recuerdos para actividad de encuentro intergeneracional con personas mayores, niños y niñas.
- **Lunes 21 de julio**
 - Coordinación con profesora de Escuela José Bernardo Suarez de Maitencillo.
 - Avance con material de apoyo para taller dirigido a apoderados de la escuela José Bernardo Suarez de Maitencillo.
- **Martes 22 de julio**
 - Coordinación con movilización para el sector de Maitencillo.
 - Realización de taller sobre la prevención del abuso sexual infantil dirigido a padres, madres y/o cuidadores de niños y niñas de escuela José Bernardo Suarez del sector de Maitencillo.
- **Miércoles 23 de julio**
 - Registro de evento en sistema SIS mejor niñez.
 - Planificación con equipo CEDAM de dinámica de presentación entre niños y personas mayores en encuentro intergeneracional.
- **Jueves 24 de julio**
 - Realización de verificador de actividades y archivo de documentación en carpetas del área de gestión.
 - Avance con la realización de recuerdos para actividad de encuentro intergeneracional.
- **Viernes 25 de julio**
 - Realización de bolsas de sorpresa para actividad de encuentro intergeneracional.
 - Reunión con equipo CEDAM.
 - Actualización de estrategia comunicacional.

- **Lunes 28 de julio**
 - Retiro de insumos para actividad encuentro intergeneracional con personas mayores, niños y niñas.
 - Realización de sorpresas para niños y niñas que participarán en encuentro intergeneracional.
- **Martes 29 de julio**
 - Realización de sorpresas para niños y niñas que participarán en encuentro intergeneracional.
 - Organización de insumos y materiales para actividad encuentro intergeneracional.
 - Traslado de gigantografía de dibujos animados a casa del encuentro ciudadano.
- **Miércoles 30 de julio**
 - Realización actividad encuentro intergeneracional con personas mayores, niños y niñas.
 - Traslado de gigantografías de dibujos animados a dependencias OPD.
- **Jueves 31 de julio**
 - Registro de evento en sistema SIS mejor niñez.
 - Realización de verificador y archivo de documentación en carpetas del área de gestión.
 - Planificación de reunión sobre la implementación de política y plan local de infancia.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Martes 1 de julio, permiso administrativo

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de julio 2025.

Para constancia firman:

Constanza Rojas López
DIDECO
I. Municipalidad de Andacollo

Jeanette Aulette Cerda
Coordinadora
O.P.D Andacollo
I. Municipalidad Andacollo

Constanza González Orellana
Educatora Comunitaria
O.P.D Andacollo
I. Municipalidad Andacollo