

R.I. N° 19

INFORME DE FUNCIONES MES DE JULIO

Andacollo, 31 julio de 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	CAMILA BOBADILLA CUELLO
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	TURISMO, CULTURA Y PATRIMONIO
Función según contrato	ADMINISTRATIVA

3.- Funciones realizadas durante el mes de julio 2025

En el mes de julio 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Trabajos administrativos, redacción de memorándum.
- Entrega y recepción de documentos a los diferentes Departamentos Municipales
- Apoyo en las actividades programadas según cometido

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

Boulevard de invierno

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de julio 2025.

Para constancia firman:

CAMILA BOBADILLA CUELLO
SERVIDOR MUNICIPAL A HONORARIOS

H. FELIPE VICENCIO VICENCIO
JEFA TURISMO, CULTURA Y PATRIMONIO