



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO



Andacollo
Te Encanta

R.I. 64

INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2025

Andacollo, 28 febrero, 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Massiel Estefanía Villalobos Fuentes
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO Oficina de La Discapacidad e inclusión social.
Función según contrato	- Promover acciones dirigidas a la concientización de la unidad municipal, organizaciones y comunidad en temáticas de igualdad de oportunidades e inclusión social de personas con discapacidad. - Coordinar 4 sesiones del Comité de Desarrollo Local Inclusivo Municipal. - Fomentar habilidades y competencias inclusivas de respeto con las personas con discapacidad de la comunidad a través de capacitaciones a funcionarios municipales, a la comunidad, a personas con discapacidad y a establecimientos educacionales. - Fortalecer la gestión socio laboral de la unidad municipal a través de la intermediación laboral para personas con discapacidad, capacitaciones a empresas locales sobre la ley de inclusión laboral, vinculaciones con fomento productivo, coordinación de ferias inclusivas de emprendedores con discapacidad y capacitaciones sobre apresto laboral a personas con discapacidad. - Impulsar la accesibilidad universal de personas con discapacidad en la comuna, mediante la ejecución, seguimiento y monitoreo del Plan Municipal de Accesibilidad Universal (PMAU). - Promover la elaboración de un diagnóstico local de discapacidad que permita conocer las necesidades y problemáticas de la población mediante la actualización del catastro de personas con discapacidad, difusión de los principales resultados de las metodologías participativas, realización de grupos focales con las principales agrupaciones de y para personas con discapacidad de la comuna.

3.- Funciones realizadas durante el mes de febrero 2025

Durante el mes de febrero quien suscribe realizó las siguientes actividades:

03/02/2025

- Planificación Comité Local Inclusivo.
- Correo con envío de información a equipo de rehabilitación rural.
- Elaboración de invitaciones comité.
- Planificación capacitación sobre Discapacidad e inclusión: lenguaje y atención con enfoque inclusivo, destinada a funcionarios municipales.

04/02/2025

- Elaboración de invitaciones para Comité Municipal Inclusivo.
- Entrega de invitaciones a directores municipales y participantes de Comité Municipal Inclusivo.
- Organización de materiales de oficina en bodega.
- Planificación instalación señaléticas Braille.
- Atención usuarios.

05/02/2025

- Apoyo en planificación de AndacolloFest 2025.
- Atención usuarios.
- Planificación capacitación funcionarios sobre Discapacidad e inclusión: lenguaje y atención con enfoque inclusivo, destinada a funcionarios municipales.
- Revisión de normativa vigentes relacionada con discapacidad en Chile.

06/02/2025

- Participación con stand de oficina de la discapacidad en gobierno en terreno.
- Reunión con equipo de OMIL por actividades relacionadas a la inclusión laboral de personas con discapacidad.
- Atención de usuarios.
- Revisión de elaboración de políticas públicas inclusivas.

07/02/2025

- Reunión de presentación con mesa de inclusión regional laboral.
- Atención de usuarios.
- Confirmación de asistencia de funcionarios a capacitación de discapacidad e inclusión.
- Revisión de ley de inclusión laboral.
- Actualización de presentación de capacitación a funcionarios sobre discapacidad e inclusión.

10/02/2025

- Reunión mesa de trabajo equipo de rehabilitación rural.
- Confirmación de funcionarios a capacitación.
- Preparativos capacitación funcionarios.
- Capacitación sobre Discapacidad e inclusión: lenguaje y atención con enfoque inclusivo, destinada a funcionarios municipales.
- Atención de usuarios.

11/02/2025

- Preparativos de Comité Municipal Inclusivo.
- Confirmación de participantes a Comité.
- Elaboración de presentación para Comité Municipal Inclusivo.
- Atención de usuarios.

12/02/2025

- Permiso compensatorio jornada mañana.
- Retiro de insumos en almacén Juaniche para sesión de Comité Municipal Inclusivo.
- Elaboración de presentación para Comité Municipal Inclusivo.
- Atención usuarios.

13/02/2025

- Gestión de reunión con Dirección Jurídica por oficialización de Comité Municipal Inclusivo.
- Gestión de cambio de fecha de Comité municipal inclusivo por tope de horarios con agenda del alcalde (s).
- Envío de correo a directores y participantes del comité por motivos de cancelación.
- Evaluación de accesibilidad universal para efectos de Festival Voz de la Montaña.
- Atención de usuarios.

14/02/2025

- Permiso compensatorio jornada completa.

17/02/2025

- Participación en lanzamiento de equipo rural de rehabilitación del servicio de salud coquimbo.
- Atención a usuarios.
- Revisión de oficialización de comités municipales.
- Avance informe de labores.

18/02/2025

- Elaboración de verificador de actividad.
- Atención de usuarios.
- Reunión con empresa Escala de Mesa Teck por solicitud de información.
- Lectura y recopilación de información sobre políticas inclusivas municipales.
- Planificación sobre capacitación de resultados de metodologías participativas EDLI.

19/02/2025

- Elaboración de memorándum por contratación de profesionales para actividad de verano AndacolloFest.
- Atención de usuarios.
- Elaboración de presentación para capacitación sobre resultados de metodologías participativas EDLI.
- Elaboración de lista de usuarios que participaron en metodologías participativas.

20/02/2024

- Elaboración y entrega de memorándum por contratación de profesionales para actividad de verano AndacolloFest.
- Elaboración de informe de labores.
- Avances en la elaboración de ppt para capacitación.
- Preparación de reunión con dirección jurídica.
- Preparación de material para focus group destinado a organizaciones de personas con discapacidad.
- Atención de usuarios.

21/02/2025

- Reunión con dirección jurídica.
- Llamado a usuarios para realizar invitación a capacitación de resultados de metodologías participativas.
- Preparación de material para focus group destinado a organizaciones de personas con discapacidad.
- Planificación de actividades y capacitaciones marzo.

- Envío de correo invitando a directores y participantes a Comité Municipal Inclusivo.
- Atención de usuarios.

22/02/2025

- Delegación de funciones Actividad recreativa para personas con discapacidad y cuidadores: Olas de inclusión.

23/02/2024

- Delegación de funciones 2da Versión de AndacolloFest: Cosplay and Gamer 2025.

24/02/2025

- Preparativos focus group destinado a agrupaciones de personas con discapacidad.
- Apoyo en ejecución focus group destinado a agrupaciones de personas con discapacidad.
- Atención de usuarios.
- Gestiones de Comité Municipal Inclusivo.

25/02/2025

- Avances en la elaboración de ppt para capacitación.
- Confirmación con proveedor de coffee break para capacitación.
- Confirmación de lugar y proyector.
- Atención de usuarios.
- Reunión equipo por planificación de ornamentación día de la mujer.

26/02/2025

- Gestiones de Comité Municipal Inclusivo.
- Confirmación de participantes a capacitación de resultados de metodologías participativas.
- Avances en la elaboración de ppt para capacitación.
- Planificación y gestiones para actividades de marzo.

27/02/2025

- Preparativos capacitación.
- Ejecución de capacitación de resultados de metodologías participativas a la comunidad.
- Actualización de catastro de personas con discapacidad.
- Atención usuarios.

28/02/2025

- Planificación de actividades marzo.
- Atención de usuarios.
- Elaboración de verificador de actividad.
- Elaboración de memorándum actividades marzo.
- Elaboración de memorándum por señaléticas municipales inclusivas.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

- Delegación de funciones Actividad recreativa para personas con discapacidad y cuidadores: Olas de inclusión 22/02/2025.
- Delegación de funciones 2da Versión de AndacolloFest: Cosplay and Gamer 23/02/2025.

5. Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Permiso compensatorio 12/02/2025 media jornada.
Permiso compensatorio 14/02/2025 jornada completa.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de febrero 2025.

Para constancia firman:

Massiel Villalobos Fuentes
Oficina de la discapacidad
e inclusión social
Ilustre Municipalidad de Andacollo

Constanza Rojas López
DIDECO
Ilustre Municipalidad de Andacollo

Alexis Cuturrufo Ogalde
Encargado Oficina de la Discapacidad
e Inclusión Social
Ilustre Municipalidad de Andacollo