

INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2025

Andacollo, 28 de febrero de 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	LIZ ESCOBAR CORTES
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	ADMINISTRATIVA OFICINA DEPORTES

En el mes de febrero de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Atención de público
- Solicitar cancelación de honorarios personal piscina municipal
- Solicitar cancelación de honorarios monitores deportivos
- Memorándum en solicitud de poleras y polvos para actividad de finalización del verano The Sport Collor.
- Memorándum solicitando jockey, caramayolas y protector solar
- Actividad de Basquetbol Copa Sonia Urqueta Rios
- Actividad de voleibol finalización de la Liga Regional de Voleibol MONVICAM
- Realizar actas de recepción de compras al departamento de finanzas
- Decretos:
 - ✓ Apruébese talleres deportivos y recreativos 2025.
 - ✓ Apruébese actividad deportiva y recreativa 100 mts sobre ruedas
 - ✓ Apruébese traslado usuarios programa Cedam
- recepcionar implementación deportiva para talleres.
- Supervisar asistencia de usuarios talleres deportivos
- Rendición de ingreso piscina municipal.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

½ jornada tarde día 29 de enero 2025
3 días de feriado legal desde el 30 de enero al 3 de febrero de 2025
1 día tiempo compensatorio 20 de febrero de 2025

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de febrero 2025