

INFORME DE FUNCIONES MES FEBRERO 2025

Andacollo,28 de febrero 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	KATINA ALEXA ÁLVAREZ LÓPEZ
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE
Función según contrato	• INGRESAR AL REGISTRO NACIONAL DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS Y ANIMALES DE COMPAÑÍA, LEY N°21.020. • INGRESAR A LA PLATAFORMA SNIFA POR RCA 027/2022, PLAN DE CIERRE VERTEDERO EL GALLO. • VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA INCLUSIÓN DE LA EFICIENCIA ENERGETICA. • SECRETARIA TECNICA MESA DESARROLLO SOCIO AMBIENTAL DE ANDACOLLO. • INTEGRANTE SUBROGANTE COMITÉ REGIONAL DE ANDACOLLO. • DELEGACIÓN DE FUNCIONES. • ATENCIÓN DE PÚBLICO.

3.- Funciones realizadas durante el mes de febrero de 2025.

En el mes de febrero de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones: • Realizo envío de correo electrónico de manera permanente a la oficina de comunicaciones para dar cumplimiento al plan de descontaminación atmosférica para la localidad de Andacollo y sectores aledaños. • Realizo formato de rendición de fondos de sistema de certificación ambiental municipal SCAM, dirigido a la seremi de medio ambiente correspondiente al mes de junio. • Realizo oficio conductor de entrega de rendición de fondos a terceros SCAM, dirigido a la seremi de medio ambiente. • Apoyo al departamento de aseo y ornato, en la realización de memorándum dirigido a la dirección de administración y finanzas. • Realizo informativo de reciclaje de aceite, dirigido a los emprendedores de cocinería, los que serán entregados en actividad cultural. • Realizo memorándum N°06, dirigido a la dirección de administración y finanzas. • Envío documentación vía correo electrónico al Sr. Luis Ternicien profesional del ministerio de energía. • Realizo KMZ de lugares de la comuna los cuales serán propuestos para el desarrollo de proyectos fotovoltaico. • Participo en reunión operativa de actividad denominada expo cerveza en salón auditorio nuevo edificio consistorial. • Envío documento a la superintendencia del medio ambiente a través de correo electrónico. • Apoyo en actividad de ciclismo aventura “cuidando el medio ambiente”, sector explanada cerro curque. • Apoyo en el traslado e instalación de vallas papales para actividad expo cerveza. • Asisto junto a la Srta. Karen Pastén, a salón Tabancura para participar en evaluación de conformidad ambiental ECA 2do semestre 2024. • Realizo entrega de documentación en departamento de personal. • Asisto a terreno en conjunto con funcionarios y profesionales del departamento de obras, SECPLAN, medio ambiente, seremi de energías región coquimbo y ministerio de energías Santiago, para ver lugares donde se podría instalar proyecto fotovoltaico. • Participo en reunión salón auditorio, exposición proyecto propiedad conjunta, ministerio de energía. • Realizo memorándum N°09, dirigido a la dirección de administración y finanzas. • Realizo llamado telefónico a usuarios que se inscribieron para operativos de esterilizaciones. • Realizo envío de documentos vía correos de chile. • Realizo inscripción de mascotas y animales de compañía en plataforma PTRAC. • Asisto a operativos de esterilización de mascotas y animales de compañía • Revisión de fichas de operativos ptrac en plataforma de SUBDERE en línea. • Viajo a la ciudad de Santiago para hacer entrega de sonómetro en el instituto de salud pública para calibración del equipo • Atención de público general.
--

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

- Apoyo en actividad expo cerveza, por delegación de funciones.
 - Apoyo en festival la voz de la montaña 2025, por delegación de funciones

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

-

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de febrero de 2025.

Para constancia firman:

Katina Álvarez López
Servidor Municipal a Honorarios

Javiera Cuevas Muñoz
Jefa Departamento de Medio Ambiente
Municipalidad de Andacollo