

INFORME DE FUNCIONES MES FEBRERO 2025

Andacollo, FEBRERO 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Elda Segovia Escobar
RUT	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento Social
Función según contrato	Honorarios

En el mes de FEBRERO 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Trabajo administrativo correspondiente al Departamento Social (Rendición de Gas y Rendición de Canastas Familiares)
- Entrega de ayudas sociales (materiales de construcción, canastas de alimentos, inscripción limpia fosas, pañales desechables adultos, etc.)
- Rendición de ayudas sociales a departamento Finanzas (actas de entrega de ayudas sociales)
- Atención de público en general.
- Actualización de nómina de ayudas sociales entregadas en el área, durante el periodo 2025.
- Actualización de nómina de canastas de alimentos y gas mensuales.
- Archivo de documentación correspondientes a las diferentes áreas dependientes a la Dirección de Desarrollo Comunitario.
- Creación de Memorándum
- Creación de oficios
- Actualización nomina limpia fosas.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de FEBRERO 2025.

Para constancia firman:

Elda Segovia Escobar
Servidor Municipal a Honorarios

Constanza Rojas López
DIDECO