

R.I. N°62

INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2025

Andacollo, 28 de febrero de 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Constanza Alexandra Pastén Castillo
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secretaría Comunal de Planificación
Función según contrato	Ingeniería Comercial

3.- Funciones realizadas durante el mes de febrero de 2025.

En el mes de febrero de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Proyecto Construcción Museo Cirujano Videla y Centro Cultural, Andacollo

- Actualización de los antecedentes demográficos de la iniciativa para su revisión.
- Gestión con encargada de proyectos del Gore por desarrollo del proyecto.

Proyecto Centro Deportivo Sector Las Catanas

- Gestión con los profesionales técnicos del departamento para el desarrollo arquitectónico del proyecto.

Construcción Teatro Comunal de Andacollo

- Desarrollo del perfil del proyecto.
- Gestión con los profesionales técnicos del departamento para el desarrollo arquitectónico del proyecto.
- Análisis de los potenciales terrenos para implementar la iniciativa.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

No Aplica

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

No Aplica

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de febrero de 2025.

Para constancia firman:

Constanza Pastén Castillo
Servidora Municipal a Honorarios

Rodrigo Urrutia Collao
Secretario Comunal de Planificación