

R.I. N°44

INFORME DE FUNCIONES MES DE ENERO 2025

Andacollo, 31 Enero 2025.

.1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Yoselin Tamara Guerrero Galleguillos
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO, Oficina de la Discapacidad e Inclusión Social
Función según contrato	✓ Trabajo directo con la comunidad de personas con distintos tipos de discapacidad. ✓ Encargada de realización y difusión de actividades recreativas, culturales, deportivas, campañas e intervenciones urbanas destinadas a personas con discapacidad cuidadores y comunidad en general. ✓ Gestión y realización de talleres artísticos, astronómicos, culturales, gastronómicos, entre otros destinado a personas con discapacidad y sus cuidadores. ✓ Apoyo en la realización y difusión de metodologías participativas de las personas con discapacidad, cuidadores y actores claves de la comunidad. ✓ Atención y orientación a usuarios en temáticas de infancia y discapacidad. ✓ Apoyo en actividades masivas, seminarios, charlas, conversatorios, entre otras, que realice la oficina de la Discapacidad ✓ Apoyo en procesos de accesibilidad universal de personas con discapacidad en la comunidad. ✓ Trabajo con organizaciones y agrupaciones de personas con discapacidad. ✓ Apoyo en actividades municipales.

3.- Funciones realizadas durante el mes de Enero de 2025.

En el mes de Enero de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

01 de Enero de 2025.

- ✓ Feriado Legal.

02 y 03 de enero de 2025.

- ✓ Permiso sin goce de sueldo.

06 de enero de 2025.

- ✓ Trabajo en desarrollo de campaña radial
- ✓ Redacción de campaña radial.
- ✓ Revisión de campaña radial.

07 de enero de 2025

- ✓ Organizar y planificar actividades mes febrero 2025.
- ✓ Planificación y calendarios enero y febrero, actividades verano.
- ✓ Reunión con encargado para planificación de desarrollo de cada una de las actividades a realizar.
- ✓ Redacción de carta solicitud movilización para actividades verano 2025.
- ✓ Impresión matriz de trabajo año 2025.
- ✓ Redacción de verificadores actividades realizadas diciembre.
- ✓ Contacto telefónico con sr. Javier Vicencio, tema movilización.
- ✓ Contacto telefónico con Cristian Encalada, Adapta Surf.
- ✓ Reunión con Encargado planificación y desarrollo de actividades febrero.

08 de enero de 2025.

- ✓ Búsqueda de materiales para trabajar en actividades.
- ✓ Planificación act. Camino ancestral.
- ✓ Prepara material para recibir a muñeca AMAL.
- ✓ Planificación en pizarras, calendarios enero y febrero 2025.
- ✓ Redacción de verificadores.
- ✓ Reunión definición insumos para adquirir en almacén juaniche.
- ✓ Toman contacto con sra. Solange Mondaca para solicitar apoyo en realización de camino ancestral en observatorio Colowara.

09 de enero de 2025.

- ✓ Contacto telefónico para solicitar autorización a adulto responsables de los jóvenes que grabarán campaña radial "10 consejos".
- ✓ Grabación campaña radial en radio montaña.
- ✓ Visita técnica a observatorio Colowara para definir lugar donde se realizará actividad Camino Ancestral.
- ✓ Prepara material a utilizar e insumos en actividad camino ancestral.

10 de enero de 2025.

- ✓ Búsqueda de materiales, banderines, etc. Para guiar ascenso a Colowara.
- ✓ Prepara recuerdos camino ancestral.
- ✓ Atención usuarios.
- ✓ Orientación usuarios.

13 de enero de 2025.

- ✓ Reunión con jefa DIDECO, para exponer actividades que deseamos realizar en meses de verano.
- ✓ Conseguir pallets para actividad camino ancestral.
- ✓ Solicitud de división campaña radial, en dpto. Comunicaciones.
- ✓ Planificación desarrollo durante la actividad, cuentos, momentos de reflexión, etc.

14 de enero de 2025.

- ✓ Crea separadores para regalar a los asistentes en camino ancestral.

- ✓ Invitar usuarios para actividad camino ancestral.
- ✓ Visita observatorio, llevar material para crear una mesa, donde compartiremos alimentos.

15 de enero de 2025.

- ✓ Prepara dinámica de presentación impresión recuerdos, plastificado y cortado.
- ✓ Prepara material para dinámica camino ancestral.
- ✓ Limpieza del lugar, observatorio.

16 de enero de 2025.

- ✓ Confirmación invitados camino ancestral.
- ✓ Conseguir posillos de greda, aguayos etc.
- ✓ Creación de zahumitos para decorar y regalar.
- ✓ Cronograma revisión.
- ✓ Participa en delegación de funciones seguridad muñeca AMAL.

17 de enero 2025.

- ✓ Traslado de insumos hacia observatorio.
- ✓ Traslado con participantes hacia observatorio.
- ✓ Ejecución de actividad Camino Ancestral.
- ✓ Desarrollo de actividad.
- ✓ Traslado hacia la comuna desde observatorio.

20 de enero de 2025.

- ✓ Organización y devolución de materiales utilizados en camino ancestral.
- ✓ Planificación actividad Taller de arcilla, Manos que Hablan.
- ✓ Planificación talleres, grupo focal, comité inclusivo, mesa de trabajo, olas de inclusión y Andacollo fest.

21 de enero de 2025.

- ✓ Reunión con Jefa(s) dpto. Aseo para solicitar apoyo de sr. Pedro Bordones en desarrollo de actividad manos que hablan.
- ✓ Atención usuarios.
- ✓ Orientación usuarios.
- ✓ Recepción de documentos para adjuntar en solicitud de credencial PcD.
- ✓ Entrega credenciales a usuarios y cuidadoras.

22 de enero de 2025.

- ✓ Redacción de decreto insumos actividades febrero.
- ✓ Redacción modificación memorándum a dpto. personal contratación Massiel Villalobos.
- ✓ Invita usuario a taller arcilla.
- ✓ Inscripción de personas de la comunidad en taller de arcilla.

23 de enero de 2025.

- ✓ Atención usuarios.
- ✓ Retira materiales a utilizar en taller de arcilla desde almacén Juaniche.
- ✓ Búsqueda de imágenes para taller de arcilla.
- ✓ Inscripción de participantes en taller de arcilla.
- ✓ Contacto telefónico con presidentas de organizaciones de PcD para invitar 4 cuidadores para participar en taller de arcilla.
- ✓ Retira palets desde observatorio Colowara.

24 de enero de 2025.

- ✓ Impresión de encuestas catastro de PcD.
- ✓ Contacto telefónico con usuarios para invitar a taller de arcilla.
- ✓ Prepara información para flyer Andacollo Fest.
- ✓ Planificación de distribución de stand en gimnasio municipal Andacollo Fest.

✓ Contacto con Kitsune, para solicitar refrentes mejores cosplayer de la región.

25 enero de 2025.

✓ Difusión de Oficina en fiesta de la Cerveza, según delegación de funciones.

27 de enero de 2025.

✓ Definición de artistas que participaran en Andacollo Fest.

✓ Trabaja en planificación desarrollo taller de arcilla.

✓ Planificación desarrollo Andacollo fest.

✓ Gestión de insumo para actividad Olas de Inclusión.

✓ Contacto telefónico con cosplayer de la región.

28 enero de 2025.

✓ Apoyo en preparación material e insumos capacitación funcionarios municipales.

✓ Contacto telefónico con sr. Javier Vega confirmación movilización actividad Olas de Inclusión en la serena.

✓ Gestión de almuerzos para actividad Olas de Inclusión.

✓ Contacto telefónico con participantes en taller manos que hablan para confirmar asistencia y puntualidad.

29 de enero de 2025.

✓ Organiza espacio, para desarrollo de capacitación funcionarios.

✓ Apoyo en capacitación a funcionarios municipales.

✓ Solicitud de espacios para desarrollar Andacollo Fest.

30 de enero de 2025.

✓ Preparar terraza para ejecución de taller manos que hablar, toldos, mesas, silla, etc.

✓ Preparativos para desarrollo de taller manos que hablan.

✓ Ejecución de taller manos que hablan.

4.-

Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

16-01 Participa en delegación de funciones seguridad muñeca AMAL.

25-01 Difusión de Oficina en fiesta de la Cerveza, según delegación de funciones.

5.-

Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

02-03 permiso sin goce de sueldo.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de Enero de 2025.

Para constancia firman:

**Constanza Rojas López
DIDECO**

Municipalidad Andacollo

**Yoselin Guerrero Galleguillos
Of. Discapacidad e Inclusión Social**

Municipalidad Andacollo

