

R.I. N° 176
INFORME DE FUNCIONES MES DE ENERO DE 2025

Andacollo, 31 de enero del 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Javiera Paulina Arancibia González
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Terapeuta ocupacional, CEDAM.

3.- Funciones realizadas durante el mes de ENERO 2025

En el mes de enero del 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Participación en reunión técnica del equipo CEDAM.
- Participación en reunión clínica con equipo de profesionales CEDAM.
- Elaboración de plan de atención integral de usuarios.
- Realizar evaluaciones y reevaluaciones biomédicas a usuarios.
- Realizar evaluaciones y reevaluaciones funcionales (avd) a usuarios.
- Realizar evaluaciones y reevaluaciones mentales a usuarios
- Realizar evaluaciones y reevaluaciones cognitivas a usuarios
- Realizar talleres de actividades de la vida diaria (una vez por semana).
- Realizar talleres de Autocuidado (una vez por semana)
- Revisión de carpetas individuales de usuarios.
- Atención individual a usuarios por demanda espontanea
- Realización de material gráfico para talleres de terapia ocupacional.
- Organización e implantación de actividad "Desayuno de bienvenida 2025"
- Participación en mesa de trabajo con programa vínculos
- Gestión y participación en reunión con programa de salud mental hospital de Andacollo

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Descanso anual 28-01-2025 – 30-01-2025