

R.I. N°

INFORME DE FUNCIONES MES DE DICIEMBRE 2025

Andacollo, 29 de diciembre 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	SERGIO LLANOS HUERTA
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DEPARTAMENTO DE FOMENTO PRODUCTIVO Y DESARROLLO ECONOMICO LOCAL
Función según contrato	

3.- Funciones realizadas durante el mes de diciembre del 2025.

~~En el mes de diciembre del 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:~~

- Revisión y análisis de bases técnicas y administrativas del programa de Fortalecimiento y Creación de Empresas Sociales y Cooperativas, como del programa de Creación y Fortalecimiento de Gremios Vento Norte, Zonas en Desarrollo Sercotec y GORE, cuyo propósito es fortalecer el modelo de negocio, aumentar la productividad, mejorar la capacidad de gestión, y los beneficios para sus asociados, tanto en sector de cooperativas como de gremios.
- Reunión con el Sr. Simón Rubio y Sr. Rubén Zepeda representantes agrupación de pequeños mineros de extracción de turquesa, para evaluar posibilidad de apoyo para la presentación de proyecto al programa de fortalecimiento y y creación de empresas sociales y cooperativas, Sercotec, en la ocasión de analizo las implicancias y responsabilidades de constituirse como cooperativas, más allá de solo la necesidad de presentar el proyecto y su eventual financiamiento, se acordó profundizar el análisis al interior de la organización, estableciéndose la disposición de apoyar el proceso.
- Reunión dirigentas Cámara de Turismo Comunal, Sra. Ada González y Sra. María Galleguillos, análisis de presentación de proyecto programa Sercotec, línea fortalecimiento de gremios, en la temática de mejoramiento de infraestructura, en particular r la adquisición de container, se explicó los requisitos técnicos y administrativos el apoyo desde fomento y la necesidad de tener una reunión con los integrantes, de tal manera de socializar la situación actual que se encuentra la organización, se acordó establecer un fecha de reunión la que se nos comunica oportunamente para asistir.
- Reunión equipo fomento y OMIL, preparación de reunión programada para el día miércoles 03, con la mesa rural campesina, definición de metodología de trabajo para definición de levantamiento de necesidades y priorización de estas, proponer una adecuada sistematización del resultado de la reunión, de tal manera que la mesa cuente con un insumo necesario para su trabajo posterior con la minera Teck.

- Reunión Mesa Rural/CAT, a partir del diseño metodológico preparado para la ocasión, se trabajó en conjunto con integrantes de la mesa rural /CAT de los distintos sectores y organizaciones de la comuna, entre otros El Manzano, La Jarilla, Maitencillo, Caletones, Caldera y Damas, Unión Comunal de JJVV, en el proceso de identificación y socialización de las temáticas e ideas de potenciales proyectos, lo anterior, en el marco de los fondos que se dispondrán en la mesa CAT. Los temas de mayor transversalidad y relevancia identificados por los propios dirigentes y representantes fueron: Escasez Hídrica, (mejora sustancial en la cobertura y cantidad de agua distribuida por los camiones aljibes), deficiente conectividad tanto vial como de telecomunicación, necesidad de mejorar sustancialmente la cobertura de electrificación domiciliar e iluminación pública, deficiente cobertura del servicio de transporte público (subvencionado). Se acordó entregar a la brevedad un documento resumen sistematizado de los registros tomados, de tal manera, que las organizaciones cuenten con este registro, como un producto del trabajo realizado.
- Reunión virtual, convocada por la División de Fomento e Industria del Gobierno Regional, orientada a fortalecer las capacidades técnicas municipales en materia de fomento productivo e innovación, con especial énfasis en el Fondo Regional para la Productividad y el Desarrollo (FRPD). Durante la jornada se abordaron las temáticas de metodología para la formulación y presentación de iniciativas al FRPD, principales líneas estratégicas del Plan de Gobierno Regional y de la Estrategia Regional de Desarrollo 2030 (ERD), enfoques y prioridades en fomento productivo e innovación, con el objetivo de que las Unidades Técnicas Municipales cuenten con una cartera de iniciativas pertinentes y alineadas con los instrumentos regionales de planificación.
- Se programa reunión con equipo técnico de planificación de inversión territorial de FOSIS, de tal manera de conocer los criterios y variables de asignación de programas productivos para la Comuna de Andacollo, potencial cobertura por asignar, orientaciones programáticas 2026 y normativa del Servicio de Impuestos Internos que aplicaría a los usuarios seleccionados. Esta reunión se acordó realizar la tercera semana del mes de diciembre.
- Se programa reunión con equipo técnico de planificación de SERCOTEC, de tal manera de conocer cronograma y métrica del programa "Zonas en Desarrollo" versión 2026, Barrio Comercial Urmeneta, además de los programas regulares, inversión y cobertura. Esta reunión se realizará la tercera semana del mes de diciembre.
- Reunión con Alcalde, Administrador Municipal, Directora DIDECO, Jefe Fomento Productivo, en la ocasión de analizar los avances de las actividades programadas como Boulevard, diseño e instalación de módulos de ventas para artesanos en plaza de armas, iniciativas para implementar en fiesta de la cerveza, análisis para la instalación de un punto de prensa, a modo de hito comunicacional, en La Serena, para difundir las actividades de verano, especialmente aniversario de la comuna.
- Reunión liderada por el Sr. Alcalde con la participación de jefaturas y encargados de departamentos, en la instancia se analizó los avances de las actividades de fin de año como boulevard, 134° años de aniversario de la comuna, fiesta de fin de año. Se incorporaron iniciativas e ideas nuevas y se tomó el acuerdo de realizar reunión de evaluación por cada actividad.
- Reunión Sra. Sandra Alfaro representante agrupación de beneficiarios programa Barrios Comerciales SERCOTEC, "Barrio Urmeneta". En la oportunidad se constató monto total del proyecto, aportes de beneficiarios, número definitivo de integrantes (2i5). Por otra parte, se informó del estado de avance, contemplándose para hoy la defensa de dos de sus iniciativas priorizadas: letreros led y servicios profesionales de diseño de logotipos. Durante la primera semana de enero se definirá acciones para la siguiente etapa.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

No hubo instrucción ni solicitudes de apoyo.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

No hubo ausencias justificadas

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de diciembre 2025.

Para constatar:

SERGIO J. LLANOS HUERTA
Nombre del Servidor (a) Municipal

PATRICIO SEGÓVIA HERRERA
Jefe Depto. Desarrollo Local y F. Productivo
M. de Andacollo