

R.I. N° 166

INFORME DE FUNCIONES MES DE DICIEMBRE 2025

Andacollo, 23 de diciembre 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Michel Alejandra Caloguerea Herrera
R.U.T.	
Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de Desarrollo Comunitario/ OLN Andacollo

2.- Funciones realizadas durante el mes de diciembre 2025

En el mes de diciembre 2025, quien suscribe realizó las siguientes funciones:

- **Lunes 01-12-2025**
 - Lectura de documentos área gestión territorial Oficina Local de la Niñez.
 - Digitalización de causas de protección en Excel para enviar a Servicio de protección.
 - Reunión con coordinadora del programa para análisis de área de gestión territorial.
- **Martes 02-12-2025**
 - Elaboración de folleto informativo para invitación de NNA a consejo consultivo de OLN Andacollo.
 - Colaboración y ayuda envolviendo regalos para celebración navideña de municipalidad de Andacollo.
- **Miércoles 03-12-2025**
 - Lectura de documentos y lineamientos Oficina Local de la Niñez.
- **Jueves 04-12-2025**
 - Reunión de equipo OLN para análisis y gestión de actividad Hito de inauguración OLN.
 - Contacto telefónico con integrantes del consejo consultivo de OPD, invitándoles a participar en hito de inauguración de OLN.
- **Viernes 05-12-2025**
 - Elaboración tríptico informativo respecto de Oficina Local de la Niñez, el que será entregado en hito de inauguración.
 - Contacto telefónico con NNA del consejo consultivo.
- **Martes 09-12-2025**
 - Elaboración y diseño de figuras y ornamentación navideña para decorar dependencias de OLN.
- **Miércoles 10-12-2025**
 - Diseño de folleto de invitación a hito de inauguración de OLN, bajo los lineamientos municipales.
 - Llamada telefónica con equipo de convivencia de establecimientos educacionales de la comuna, para coordinar capacitación y presentación del programa.
- **Jueves 11-12-2025**
 - Decoración y ornamentación dependencias del programa con temática navideña.
 - Lectura documentos y objetivos gestor territorial OLN.
- **Viernes 12-12-2025**
 - Asistencia a Capacitación “Modelo Oficina Local de la Niñez: Promoción territorial Y Gestión integrada de Casos”, gestionada por Sub-Secretaría de la Niñez, Ministerio de Desarrollo Social y Familia.
 - Asistencia a Capacitación “Protocolo Comunicación TF-OLN, Protocolo de vulneraciones de derecho y acciones de búsqueda”, gestionada por Sub-Secretaría de la Niñez, Ministerio de Desarrollo Social y Familia.
- **Lunes 15-12-2025**
 - Asistencia a Capacitación de “Catálogo de beneficios y servicios OLN” gestionada por Banco Mundial.
- **Martes 16-12-2025**
 - Asistencia a Capacitación de “Uso de Plataforma GSL-NNA” gestionada por Banco Mundial.

-Preparación de material e insumos para actividad de reunión con NNA del Consejo Consultivo.

➤ **Miércoles 17-12-2025**

-Actividad de Reunión con NNA del Consejo Consultivo, a fin de presentar nuevos lineamientos del programa OLN, sus funciones, objetivos e incentivar participación en nuevo consejo.

➤ **Jueves 18-12-2025**

-Asistencia a establecimientos educacionales de la Comuna, a fin de dar presentación a Institución Oficina Local de la Niñez, resolver dudas y hacer llamado a niños y adolescentes que quieran ser parte del nuevo Consejo Consultivo.

➤ **Viernes 19-12-2025**

-Asistencia a establecimientos educacionales de la Comuna, a fin de dar presentación a Programa Oficina Local de la Niñez, resolver dudas y hacer llamado a niños y adolescentes que quieran ser parte del nuevo Consejo Consultivo.

➤ **Lunes 22-12-2025**

-Lectura de documentos correspondientes a Gestor territorial.

➤ **Martes 23-12-2025**

-Reunión de equipo OLN para análisis y planificación de actividades a desarrollarse durante el periodo.

➤ **Viernes 26-12-2025**

-Preparación de material e insumos para hito de inauguración OLN en dependencias municipales.

➤ **Lunes 29-12-2025**

-Preparación de material e insumos para hito de inauguración OLN en dependencias municipales.

➤ **Martes 30-12-2025**

-Hito de inauguración oficial de Oficina Local de la Niñez, contando con la presencia de Seremi de la Niñez, Juzgado de familia de Andacollo, alcalde y concejales de Andacollo, NNA consejo Consultivo y profesionales de establecimientos e instituciones varias.

➤ **Miércoles 31-12-2025**

-Análisis y planificación de actividades área gestión territorial, mediante reunión con coordinadora OLN.

4. - Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Miércoles 24 de diciembre: Uso de Descanso complementario

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de diciembre 2025.

Para constancia firman:

Constanza Rojas López
DIDECO
I. Municipalidad de Andacollo

Jeanette Aulette Cerda
Coordinadora
O.L.N Andacollo
I. Municipalidad Andacollo

Michel Caloguerea Herrera
Gestor Territorial
O.L.N Andacollo
I. Municipalidad Andacollo