

INFORME DE FUNCIONES MES DE DICIEMBRE 2025

Andacollo, 23 de diciembre del 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Javiera Paulina Arancibia González
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO, CEDAM.
Función según contrato	Terapeuta ocupacional

3.- Funciones realizadas durante el mes de diciembre 2025

En el mes de diciembre del 2025 quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Participación en reunión técnica del equipo CEDAM.
- Participación en reunión clínica con equipo de profesionales CEDAM.
- Elaboración de plan de atención integral de usuarios.
- Realizar evaluaciones y reevaluaciones Biomédicas a usuarios.
- Realizar evaluaciones y reevaluaciones Funcionales (avd) a usuarios.
- Realizar talleres de estimulación cognitiva (una vez por semana)
- Realizar talleres de ergoterapia (una vez por semana).
- Realizar talleres de ergoterapia (una vez por semana).
- Revisión de carpetas individuales de usuarios.
- Participación en ornamentación en actividad comunal "fiesta navideña"
- Participación en actividad "almuerzo de aniversario CEDAM" realizado por comisión de usuarios CEDAM.
- Organización y participación en "desayuno navideño CEDAM".

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

Delegación de funciones en ornamentación navideña comunal

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Permiso administrativo 09 de diciembre - feriado legal desde el 15 al 19 de diciembre

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de diciembre del 2025

Para constancia firman:

Javiera Arancibia González
Servidor Municipal CEDAM

Ana Camila Campusano Juárez
Coordinadora CEDAM

Constanza Rojas
López
DIDECO

