

R.I. N°164

INFORME DE FUNCIONES MES DE DICIEMBRE 2025

Andacollo, 23 de Diciembre 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Janet Marín Castillo
R.U.T.	
Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de Desarrollo Comunitario / OLN Andacollo

2.- Funciones realizadas durante el mes de diciembre 2025

En el mes de diciembre 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Lunes 1 a lunes 22 de diciembre: Descanso anual.
- Martes 23 a miércoles 24 de diciembre, media jornada mañana: Permiso administrativo.
- Viernes 26 a miércoles 31 de diciembre, media jornada mañana: Permiso administrativo.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de diciembre de 2025.

Para constancia firman:

Constanza Rojas López
Directora Desarrollo
Comunitario
I. Municipalidad Andacollo

Jeanette Aulette Cerda
Coordinadora
O.L.N Andacollo

Janet Marín Castillo
Asistente Social
O.L.N Andacollo