

R.I. N°

INFORME DE FUNCIONES MES DE DICIEMBRE 2025

Andacollo, DICIEMBRE 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

NOMBRE	Janett Elvira Segovia Araos
R.U.T	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	MONITORA PROGRAMA 4 a 7

3.- Funciones realizadas durante el mes de DICIEMBRE 2025.

En el mes de DICIEMBRE de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones: - (todo el mes) 50 minutos de apoyo pedagógico a los alumnos - (Todo el mes) Difusión programa 4 a 7 en la comunidad - 01/12/2025 Confección bota de navidad con cartulina y goma Eva - 02/12/2025 Confección árbol de navidad con cartulina y decorado con goma Eva - 03/12/2025 Creación colgante para el árbol de navidad hecho de bandeja de huevo y decorado Con goma Eva - 04/12/2025 Se realiza colgante mono de nieve para árbol navideño - 05/12/2025 Creación colgante galleta jengibre para árbol navideño - 05/12/2025 Planificación semanal con Coordinadora - 09/12/2025 Creación viejito pascuero en pañolenci - 09/12/2025 Conversatorio con los NNA que sentimos al terminar el año - 10/12/2025 Creación de esfera navideña - 10/12/2025 Juegos de mesa y recreación - 11/12/2025 Creación de viejito pascuero en tubos de confort - 11/12/2025 Creación decoración navideña con palos de helados - 12/12/2025 Creación de estrella con palos de brocheta - 12/12/2025 Creación de reno con goma Eva - 12/12/2025 Cambio de sala para programa 4ª7 periodo estival - 12/12/2025 Realización rifa programa 4ª7 - 15/12/2025 Realización y confección adornos fiesta navidad - 15/12/2025 Creación árbol de navidad goma Eva - 16/12/2025 Salida a terreno entrega de regalos a niños y niñas en minera teck encendido árbol - 17/12/2025 Decoración lugar fiesta navideña - 18/12/2025 Día de reflexión, comentamos estos días de ambiente navideño - 19/12/2025 despedida con los niños - 22 //12/2025 Inscripciones niños y niñas periodo 2026 verano - 23/12/2025 Promoción programa año 2026 verano

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de DICIEMBRE 2025.

Para constancia firman:

**Janett Elvira Segovia Araos
MONITORA PROGRAMA 4 a 7**

**Nombre del Servidor (a) Municipal
Servidor Municipal a Honorarios**

**Constanza Rojas López
DIDECO**

**Nombre de la Jefatura directa
Director (a) / Jefe (a) de la unidad**