



INFORME DE FUNCIONES MES DE DICIEMBRE 2025

Andacollo, 23 DICIEMBRE 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	EVELYN ANDREA PASTEN PASTEN
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Administrativa

3.- Funciones realizadas durante el mes de DICIEMBRE de 2025.

En el mes de DICIEMBRE de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Encargada de la adquisición y entrega de material de aseo y protección a las distintas dependencias y personal en terreno
- Confección, distribución y resguardar de las planillas de asistencia tomada en terreno
- Confección, distribución y resguardar de las planillas de control sanitario de los baños del servicio municipal (dependencias municipales)
- Emitir boletas e informes mensualmente del personal a honorarios y resguardar los documentos de respaldo
- Recepcionar los permisos, cometidos y licencias médicas para ser tramitadas en la unidad de personal debidamente firmados
- Resguardar los registros de entrega de documentos por material (acta de entrega)
- Reemplazo del personal de oficina en caso de vacaciones, permiso o licencias medicas
- Mantener el orden del material en bodega (con inventario y separación de material inflamable)
- Chequear las toneladas de basura domiciliaria y basura histórica del panul
- Recibir y distribuir material de aseo a las dependencias municipales
- Separar el material de cada dependencias y entrega de acta
- Apoyo en distribuir al personal de aseo a sus lugares
- Apoyo en coordinar las tareas de cierre de feria libre los sábados por aseo
- Apoyo en coordinación con choferes por actividades varias
- Revisar los correos, por separado y a diario y traspasar la documentación

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

09/12/2025 permiso por tiempo compensatorio

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de DICIEMBRE de 2025.

Para constancia firman:

EVELYN PASTEN PASTEN
Servidor Municipal a Honorario

JAVIERA CUEVAS MUÑOZ
Jefe departamento Aseo y Ornato