

R.I.N°186
INFORME DE FUNCIONES MES DE AGOSTO 2025

Andacollo, 28 de Agosto 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	<i>Yahir Cuello Veliz</i>
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Comunicaciones
Función según contrato	Diseñador Gráfico

3.- Funciones realizadas durante el mes de Agosto de 2025.

- Diseño de graficas para concurso público, PRODESAL
- Diseño de graficas de aviso para retiro de basura histórica
- Diseño de saludo para el día del recolector
- Diseño de graficas para Cine familiar
- Diseño de Grafica para “Encuentro Ranchero”
- Diseño par redes sociales para evento “Gala de Invierno, taller de Gimnasia rítmica”
- Diseño de grafica para “Liga Lircovol”
- Diseño de grafica para evento “Seminario de Karate”
- Diseño de grafica para evento infantil “Zumba de Colores”
- Diseño de grafica para redes sociales “Beca Deportiva”
- Diseño de grafica para “Beca Deportiva/Cultura”
- Diseño de grafica para evento de celebración “Dia de la niñez”
- Diseño de letreros de señalización para evento “Dia de la Niñez”
- Diseño de grafica para evento llamado “Hilando inclusión”
- Diseño de Banners para página web “Beca Deportiva” “Trazos con Alma de Minero”
- Grafica para evento llamado “Expo Minería 2025”
- Grafica para concurso llamado “Latidos Bajo Tierra”
- Diseño de grafica para eventualidad llamada “Trazos bajo tierra”
- Diseño de grafica para enveto “Mateada de saberes femeninos”
- Diseño de bolsa TNT para la actividad mencionada anteriormente
- Diseño de credenciales para la oficina de Organizaciones Comunitarias
- Diseño de cheque gigante para subvenciones

- Diseño de pendón para dirección de Seguridad Publica
- Diseño de grafica para redes sociales para evento infantil “Chocolatada por la niñez”
- Diseño de grafica para eventualidad “Expo Salud 2025”
- Diseño de grafica para eventualidad “Olimpiadas de personas mayores”
- Diseño de grafica para “Preventivo Fiesta de San Isidro”

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de Agosto 2025

Para constancia firman:

YAHIR ESTEBAN CUELLO VELIZ	Luisa Mónica Rojas Ramírez
Servidor Municipal a Honorarios	Jefa de Gabinete Municipalidad de Andacollo