

INFORME DE FUNCIONES MES DE AGOSTO 2025

Andacollo, 29 de agosto 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Solange Mondaca Pasten
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento de Turismo y Cultura
Función según contrato	Profesional de Turismo y Observatorio

3.- Funciones realizadas durante el mes de agosto de 2025.

Desarrolla funciones: • Coordinación actividades y administración del observatorio Collowara: -Solicitudes para su funcionamiento y administración. -Solicitud de materiales y mejoras de mantención del observatorio: limpieza general, mejoras de la cúpula. - Entrega de informes y correos para sus mejoras por temas de aguas lluvias. - Rendición de ticket del observatorio -Ejecución del Proyecto FABLAB Andacollo: Coordinación de los talleres con los colegios de la comuna. Proyecto Comité Mixto ESO. - Desarrollo de nueva propuesta proyecto año 2025. Comité Mixto ESO. • Coordinación de actividades de agosto: Gestión y solicitudes para desarrollo de las actividades, y solicitudes para su difusión entre otras gestiones. Apoyo a fomento productivo actividad Expo Minería en la Plaza central. Coordinación actividades de septiembre, propuesta de actividades y solicitud de diseños afiche para difusión concurso Plato Típico en fiestas patrias. • Gestión y coordinación con Centro de negocio de Sercotec y Programa Transforma Turismo; Coordinación de talleres para la gestión empresarial; Propuesta postulación de proyecto para Corfo. • Apoyo y coordinación muestra itinerante de la Agrupación Cultural Yahuín. Difusión y coordinación de traslado de la muestra a Liceo Pedro Regalado Videla Ordenes. • Registro empresas para propuesta de avance proyectos de Sercotec. Barrios Comerciales. Reunión de trabajo con ejecutivo y asesor profesional. Lista de registro y desarrollo de reunión para exponer la propuesta. • Coordinación con Sernatur; reuniones de trabajo, difusión de actividades y actualización de empresas. • Desarrollo de reuniones de trabajo y participación en talleres: - Reunión online plataforma meet, ejecutivo Centro negocio de Sercotec, Coordinación Talleres y registro empresas proyecto Corfo. - Reunión de trabajo Sr. Patricio Segovia, coordinación propuesta de proyecto Corfo y talleres nuevos. - Reunión Sernatur y Programa Transforma Turismo, para difusión de imágenes del concurso Astrofotografía. Solicitudes de apoyo en difusión de las actividades.
--

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de agosto 2025.

Para constancia firman:

Solange Mondaca Pasten
Profesional Encargada Área de Turismo

H. Felipe Vicencio Vicencio
Jefe Depto. Turismo y Cultura