

INFORME DE FUNCIONES MES DE AGOSTO 2025.

Andacollo, 30 de agosto 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Milton Orlando Ordenes González
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secretaría Comunal de Planificación, SECPLAN
Función según contrato	Asesor Técnico / Constructor Civil

3.- Funciones realizadas durante el mes de agosto de 2025.

En el mes de agosto 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Proyecto:

Mejoramiento Sistema de Evacuación de Aguas Lluvias Gimnasio Municipal

Se realiza:

- Visita a terreno.
- Set fotográfico.
- Preparación de informe catastro de daños.
- Elaboración de presupuesto.
- Preparación de Términos de Referencia.
- Inspección y supervisión de trabajos ejecutados.
- Realización de pruebas de agua.
- Recepción de trabajos
- Supervisión de sistema de evacuación de aguas lluvias debido a los acontecimientos meteorológicos.

Proyecto:

Mejoramiento Pavimentos y Veredas sectores comuna de Andacollo.

Se realiza:

- Visitas a Terreno
- Set Fotográfico
- Preparación de Informe
- Preparación de E.E.T.T.
- Reparación de baches, (varios sectores de la comuna).
- Inspección comunal.
- Se realiza inspección y marcado de baches en diversos sectores de la comuna.
- Reparación de baches anteriormente detectados y marcados.

Proyecto:

Mejoramiento Sumideros Varios Sectores Comuna de Andacollo.

- Visitas a Terreno.
- Set Fotográfico.
- Elaboración de presupuestos.
- Términos de referencia.
- Inspección de trabajos.
- Levantamientos topográficos.
- Visita a terreno Proyecto Construcción de sumideros Camino Che piquilla.
- Preparación términos de referencia proyecto Construcción Sumideros Camino Che piquilla.
- Visita a terreno y Levantamiento Topográfico.

Proyecto: Mantención Observatorio Collowara.

- Visita a terreno.
- Preparación de presupuesto.
- Elaboración de Términos de Referencia.
- Visita a terreno preparación Proyecto Mejoramiento Edificio Collowara.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

Apoyo departamento Aseo y Ornato.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de agosto de 2025.

Para constancia firman:

Milton Ordenes González
Servidor Municipal
a Honorarios

Rodrigo Urrutia Collao
Secretario Comunal de
Planificación