

R.I. N°164

INFORME DE FUNCIONES MES DE AGOSTO 2025

Andacollo, 29 de Agosto 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Janet Marín Castillo
R.U.T.	
Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de Desarrollo Comunitario / OPD Andacollo

2.- Funciones realizadas durante el mes de agosto 2025

En el mes de agosto 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Viernes 1 de agosto: Revisión correos, elaboración informe causa P-74-2025 envío a OJV, intentos de contacto con adulta de NNA causa P-20-2025, coordinación con encargado de convivencia escolar liceo PSRVÓ por causa P-74-2025, ingreso información a SIS y actualización carpetas NNA intervenido, elaboración ficha acogida NNA causa P-74-2025.
- Lunes 4 de agosto: Elaboración diagnóstico NNA causa P-74-2025, revisión causas en OJV, coordinación con encargada gestora salud comunal por causa P-63-2025, intervención con adulta de NNA causa P-20-2025, contacto con madre de NNA causa P-63-2025, intervención con NNA causa P-63-2025.
- Martes 5 de agosto: Revisión reportes plan 24 horas, ingreso información en SIS, elaboración diagnósticos de NNA intervenidos, atención demanda espontánea a don J.L.I., orientación materia pensión de alimentos, coordinación con asistente social Colegio Patricio Lynch.
- Miércoles 6 de agosto: Participación en audiencia causa P-74-2025, intervención con padres y hermana de NNA causa P-74-2025, coordinación con funcionaria Secretaría Educación por causa P-47-2025, elaboración informe causa P-79-2025, atención demanda espontánea a don D.C.P., orientación proceso medida de protección, organización carpetas de NNA vigentes.
- Jueves 7 de agosto: Trabajo administrativo, conclusión informe causa P-79-2025 envío a OJV., ingreso de NNA a SIS, contacto con hermana de NNA causa P-47-2025, revisión reprotes Plan 24 Horas, coordinación con encargada gestora salud comunal.
- Viernes 8 de agosto: Elaboración diagnóstico y PII de NNA causa P-47-2025, ingreso información a SIS y actualización carpetas, intervención con madre de NNA causa P-47-2025, coordinación con encargada gestora salud comunal por causa P-47-2025, elaboración informe seguimiento causa P-47-2025.
- Lunes 11 de agosto: Coordinación con abogado, coordinación con psicóloga Programa PIE Colegio Parroquial, contacto con madre de NNA causa P-47-2025, conclusión informe seguimiento causa P-47-2025 envío a OJV, revisión causas derivadas desde tribunal, intervención con hermana de NNA causa P-63-2025, elaboración informe causa P-63-2025.
- Martes 12 de agosto: Atención demanda espontánea a doña P.O., contacto con hermana de NNA intervenido, conclusión informe causa P-63-2025 envío a OJV.
- Miércoles 13 de agosto: Participación audiencia causa P-47-2025, coordinación con encargado de convivencia escolar liceo PSRVÓ por causa P-83-2025, intervención con madre de NNA causa P-83-2025, elaboración informe causa P-83-2025.
- Jueves 14 de agosto: Intervención con madre de NNA causa P-95-2025, revisión correos, ingreso información en SIS de NNA intervenidos, intervención con madre de NNA causa P-64-2024, conclusión informe causa P-83-2025 envío a OJV.
- Lunes 18 de agosto: Participación en audiencia causa P-63-2025, atención demanda espontánea a don M.S.R, informa antecedentes personales ingresar en la causa, gestión en Servicio Registro Civil, contacto con padre de

NNA causa P-64-2024, revisión reporte Plan 24 Horas, revisión causas próximas audiencias.

- Martes 19 de agosto: Atención demanda espontánea, gestión en Fiscalía, intervención con padre de NNA causa P-64-2025, intervención con madre de NNA causa P-132-2024, intentos de comunicación con padre de NNA causa P-132-2024, revisión correos, reunión con psicóloga Unidad Convivencia Escolar CNSDR por NNA causa P-64-2025, elaboración informe causa P-64-2025.
- Miércoles 20 de agosto: Revisión correos, coordinación con director de CNSDR por NNA causa P-64-2025, conclusión informe causa P-64-2025 envío a OJV, atención demanda espontánea a NNA y madre causa P-47-2025, participación en audiencia causa P-14-2025, elaboración informe labores.
- Jueves 21 de agosto: Coordinación con asistente social escuela Luis Cruz Martínez, coordinación con asistente social Colegio Pablo Neruda por NNA causa P-132-2024, atención demanda espontánea, intervención con madre de NNA causa P-60-2025, ingreso información NNA intervenidos en sistema SIS, elaboración informe causa P-60-2025.
- Viernes 22 de agosto: Conclusión informe causa P-60-2025 envío a OJV, atención demanda espontánea, contacto con padre de NNA causa P-95-2025, coordinación con psicólogo Centro Salud Pan de Azúcar por causa P-132-2024, intervención con padre NNA causa P-132-2025, coordinación con encargada gestora salud comunal por causas X-62-2022, P-87-2025 y P-95-2025.
- Lunes 25 de agosto: Participación en audiencia causa P-64-2025, intervención con madre y NNA causa P-2-2025, elaboración informe causa P-132-2024 envío a OJV, atención demanda espontánea, diagnóstico y plan de intervención NNA intervenido, coordinación con profesional asistente social Colegio Bernardo O'Higgins por NNA causas P-8-2024 y P-95-2025.
- Martes 26 de agosto: Atención demanda espontánea, revisión correos y causas derivadas desde tribunal, visitas domiciliarias causas X-62-2022, P-87-2025 y P-95-2025, coordinación con encargado convivencia escolar liceo Pedro Regalado Videla Órdenes por causas X-62-2022, P-87-2025, coordinación con profesional Colegio San Lorenzo por NNA causa P-8-2025.
- Miércoles 27 de agosto: Participación en audiencias causas P-132-2024 y P-60-2025, atención demanda espontánea, elaboración informe causa P-95-2025, intervención con NNA y madre de NNA causa X-62-2022, elaboración diagnóstico y plan de intervención de NNA vigentes.
- Jueves 28 de agosto: Atención demanda espontánea, revisión causas derivadas del tribunal, conclusión informe causa P-95-2025 envío a OJV, intervención con NNA y padre de NNA causa P-87-2025.
- Viernes 29 de agosto: Atención demanda espontánea, ingreso información en SIS de NNA, elaboración informe causa P-87-2025 envío a OJV, elaboración informe causa X-62-2022.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de agosto de 2025.

Para constancia firman:

Constanza Rojas López
Directora Desarrollo
Comunitario
I. Municipalidad Andacollo

Jeanette Aulette Cerda
Coordinadora
O.P.D Andacollo

Janet Marín Castillo
Asistente Social
O.P.D Andacollo