



R.I. N° 167

INFORME DE FUNCIONES MES DE AGOSTO 2025

Andacollo, 29 agosto del 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Gabriel Elías González Pérez
R.U.T.	
Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de Desarrollo Comunitario/OPD Andacollo

2.- Funciones realizadas durante el mes de AGOSTO del 2025

En el mes de AGOSTO del 2025, quien suscribe realizó las siguientes funciones:

1 de AGOSTO del 2025 (trabajo presencial).

- Entrevista a usuario espontáneo.
- Preparación de audiencias.
- Redacción y envío de escrito a PJUD.
- Citación de usuarios.

4 de AGOSTO del 2025 (trabajo presencial).

- LICENCIA MEDICA

5 de AGOSTO del 2025 (trabajo presencial).

- LICENCIA MEDICA

6 de AGOSTO del 2025 (trabajo presencial).

- LICENCIA MEDICA

7 de AGOSTO del 2025 (trabajo presencial).

- Preparación de audiencias
- Citación de usuarios.
- Atención general de público.
- Entrevista con NNA.
- Confección de carpetas de curador ad litem.

8 de AGOSTO del 2025 (trabajo presencial).

- Entrevista telemática en causa X-6-2025, con NNA.
- Preparación de audiencias.
- Entrevista con NNA
- Redacción de escrito.
- **Renuncia voluntaria, último día trabajado 8 de agosto 2025.**

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

4, 5 y 6 de agosto, licencia médica.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la
Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según
el contrato vigente en el mes de AGOSTO 2025.

Para constancia firman:

Constanza Rojas López

DIDECO

I. Municipalidad de Andacollo

Jeanette Aulette Cerda

Coordinadora

O.P.D Andacollo

I. Municipalidad Andacollo

Gabriel Elías González Pérez

Abogado

O.P.D Andacollo