

R.I. N.º 68-C

INFORME DE FUNCIONES MES DE AGOSTO 2025

Andacollo, 29 de agosto 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Fernanda Bella Valenzuela Maluenda
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Programa Mujeres Jefas De Hogar
Función según contrato	Coordinadora Laboral

3.- Funciones realizadas durante el mes de agosto de 2025.

En el mes de agosto de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Semana 04 al 08

- Atención de público.
- Llamadas telefónicas.
- Aplicación de evaluaciones pendientes componente 1 a usuarias PMJH.
- Documentación administrativa (memos, oficios y decretos).
- Apoyo en diagnóstico comunal de oficina de Fortalecimiento de la Equidad de Género.

Semana 11 al 15

- Atención de público.
- Actualización de datos en sistema informático SGP 2025.
- Aplicación de evaluaciones pendientes componente 1 a usuarias PMJH.
- Llamadas telefónicas.
- Envío y recepción de correos electrónicos.
- Documentos administrativos (memos, oficios y decretos).
- Apoyo en diagnóstico comunal de oficina de Fortalecimiento de la Equidad de Género.

Semana 18 al 22

- Atención de Publico.
- Llamadas telefónicas.
- Aplicación de evaluaciones pendientes componente 1 a usuarias PMJH.
- Reunión de equipo comunal, para coordinación de sesiones “Proyecto Laboral” PMJH.
- Envío y recepción de correos electrónicos.
- Documentación Administrativa (memos, oficios y decretos).
- Apoyo en diagnóstico comunal de oficina de Fortalecimiento de la Equidad de Género.

Semana 25 al 29

- Atención de Publico.
- Sesiones de elaboración de proyecto laboral con usuarias PMJH.
- Actualización de datos en sistema informático SGP 2025.
- Llamadas telefónicas.
- Envío y recepción de correos electrónicos.
- Documentación Administrativa (memos, oficios, decreto).

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

08 de agosto: apoyo actividad “Mateada con saberes femeninos” en sector La Jarilla.
09 de agosto: apoyo actividad “Mateada con saberes femeninos” en sector Los Caletones.
14 de agosto: apoyo actividad “Mateada con saberes femeninos” con Club de amigas Violeta Parra.
22 de agosto: apoyo actividad “Mateada con saberes femeninos” en sector La Caldera.
23 de agosto: apoyo actividad “Mateada con saberes femeninos” en sector Maitencillos.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

01 de agosto: permiso horas compensatorias.
14 de agosto: permiso horas compensatorias media jornada.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de agosto de 2025.

Para constancia firman:

Fernanda Bella Valenzuela Maluenda
Servidor Municipal a Honorarios

Patricio Segovia Herrera
Jefe Departamento
Desarrollo Local y Fomento Productivo