



R.I.162-A

INFORME DE FUNCIONES MES DE AGOSTO 2025

Andacollo, 29 de Agosto 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Alisson Guerrero Castro
---------------	-------------------------

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	CEDAM Potenciando Mi Autonomía /DIDECO
Función según contrato	psicóloga-CEDAM

3.- Funciones realizadas durante el mes de Agosto 2025

- Reuniones técnicas junto a equipo multidisciplinario CEDAM.
- Elaboración de material de apoyo para los talleres impartidos, utilizando material audiovisual y didáctico.
- Planificación y ejecución de Taller enfocado en las emociones a las personas mayores los martes en la jornada de la mañana
- Participación en reuniones de planificación de actividades a realizar durante el mes de Agosto
- Reunión en conjunto con el equipo de deporte, senda y vinculo para coordinación y planificación de actividad "Olimpiadas de personas mayores 2025"
- Atención individual de usuarios.
- Participación en actividad de "Olimpiadas de personas mayores 2025"
- Participación en actividad "Expo salud 2025"
- Actividad colaborativa de bingo por el día de la solidaridad en escuela Patricio Lynch

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

- | |
|--|
| - delegación de funciones sábado 2 de Agosto en actividad del día del niño |
|--|

5. Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de

los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de Agosto
Para constancia firman:

Ana Campusano Juárez
Coordinadora CEDAM
Ilustre Municipalidad de Andacollo

Constanza Rojas López
Directora de Desarrollo Comunitario
Ilustre Municipalidad de Andacollo

Alisson Guerrero Castro
psicóloga CEDAM
Ilustre Municipalidad de Andacollo