

INFORME DE FUNCIONES MES DE ABRIL 2025

Andacollo, 30 de abril 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Yael Jimenez Caceres
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Monitora Programa Vínculos versión 2024-B - Trabajadora Social

3.- Funciones realizadas durante el mes de abril, 2025.

En el mes de abril, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Capacitación etapa I y II versión 2024-B, realizada por SENAMA.
- Capacitación subsidio de arriendo personas mayores y personas con discapacidad.
- Visita domiciliaria sesión 3 y 4 línea de entrada ámbito protección social.
- Visita domiciliaria sesión 5 línea de entrada ámbito del bienestar subjetivo (AVO).
- Realización planilla cupos programa salud bucal para personas mayores programa vínculos.
- Capacitación FIBE.
- envió de planillas nueva versión 2024-B.
- Reunión informativa programa YES y Apoyo tu Plan Laboral FOSIS.
- Taller plataforma sistema integrado de grupos vulnerables, realizada por SENAMA, en dependencias de la seremi.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de abril de 2025.

Para constancia 30 abril de 2025

Yael Jimenez Caceres
Servidor Municipal a Honorarios

Constanza Rojas Lopez
DIDECO
Municipalidad de Andacollo