

R.I. N°164

INFORME DE FUNCIONES MES DE ABRIL 2025

Andacollo, 30 de Abril 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Janet Marín Castillo
R.U.T.	
Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de Desarrollo Comunitario / OPD Andacollo

2.- Funciones realizadas durante el mes de abril 2025

En el mes de abril 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Martes 1 de abril: Ingreso información en SIS de NNA intervenidos, revisión causas derivadas, coordinación con postulante Corporación Asistencia Judicial, contacto con madre de NNA causa P-8-2025, reunión con profesionales área adopción Servicio Protección Especializada, elaboración planillas laborales, coordinación con asistente social Colegio Patricio Lynch por NNA intervenido.
- Miércoles 2 de abril: Gestiones en dirección desarrollo comunitario y departamento personal, intervención con NNA y madre causa P-8-2025, coordinación con encargada de salud comunal y establecimientos educaciones causas P-8-2025, P-10-2025 y P-14-2025, contacto con padre de NNA causa P-132-2024, trabajo conjunto coordinadora OLN, contacto con madre NNA causa P-10-2025, elaboración informe causa P-8-2025.
- Jueves 3 de abril: Trabajo administrativo revisión correos, reunión equipo OPD, intervención con adulto de NNA causa P-10-2025, gestión en hospital local, participación en reunión con asesora técnica Banco Mundial.
- Viernes 4 de abril: Coordinación con profesional programa PIE Nelson Mandela, atención demanda espontánea doña M.A., conclusión informe causa P-8-2025 envío a OJV, coordinación con directora Colegio Parroquial por NNA intervenido, revisión ficha Plan 24 Horas.
- Lunes 7 de abril: Trabajo administrativo revisión causas derivadas, correos, entre otros, atención demanda espontánea a doña J.M., análisis con coordinadora caso de sra. J.M., participación en audiencia causa P-8-2025, reunión con consejera técnica Juzgado de Andacollo por causas F-68-2024 y P-14-2025, reunión con profesional PIE Nelson Mandela por causas X-5-2025 y X-10-2025, coordinación con madre de NNA P-8-2025, intervención con madre NNA causa X-10-2025.
- Martes 8 de abril: Ingreso información SIS, organización carpetas de NNA vigentes, impresión de documentos, elaboración oficio causa F-68-2024 envío a OJV, elaboración informe causa P-10-2025.
- Miércoles 9 de abril: Atención demandada espontánea a doña D.D., contacto con madre de NNA causa P-10-2025, coordinación con padre de NNA causa X-10-2025, elaboración oficio causa P-10-2025 y conclusión informe causa P-10-2025 envío a OJV.
- Jueves 10 de abril: Revisión curso capacitación acreditación sistema información social en emergencias, gestión en banco Estado, análisis y revisión con coordinadora causas P-14-2025, P-44-2025 y P-47-2025, análisis con abogado causa P-44-2025, contacto con abuela paterna de NNA causa P-14-2025, contacto con padre de NNA causa P-14-2025, contacto con madre de NNA causa P-129-2024, intervención con padre de NNA causa X-10-2025, coordinación con abogados de padre causa X-10-2025.
- Viernes 11 de abril: Intervención con padres de NNA causa P-14-2025, asiste a actividad difusión Familias de Acogida, coordinación con profesional Colegio Patricio Lynch por causa X-10-2025, elaboración informe causa P-14-2025, revisión ficha Plan 24 Horas, intervención con NNA y padre de causa P-129-2024.
- Lunes 14 de abril: Trabajo administrativo, revisión informe causa P-10-2025, participación en audiencia causa P-10-2025, atención madre NNA causa P-10-2025, coordinación con profesional programa DCE Borocoi, coordinación con gestora comunitaria programa por causas P-2-2025 y P-28-2025, retroalimentación con

abogado causa P-20-2025, contacto con madre de NNA causa P-14-2025.

- Martes 15 de abril: Atención demanda espontánea a doña C.M., contactos con prima, hermana de NNA causa P-20-2025, intentos de comunicación con padre de NNA, conclusión informe causa envío a OJV, elaboración oficio causa P-20-2025 envío a OJV.
- Miércoles 16 de abril: Revisión correos, participación en audiencia causa P-20-2025, intentos de comunicación con madre de NNA causa P-47-2025, contacto con madre de NNA causa P-129-2024, elaboración informe causa P-129-2024 envío a OJV.
- Jueves 17 de abril: Actualización carpetas de NNA y revisión causas próximas audiencias, coordinación con profesional programa DCE Borocoi, contacto con madre y NNA P-31-2025, contacto con madre de NNA causas P-2-2025 y P-28-2025, gestión con funcionaria dirección desarrollo comunitario por causa P-47-2025, elaboración informe labores.
- Lunes 21 de abril: Revisión informe causas P-129-2024 y P-14-2025, participación en audiencias causas P-129-2024 y P-14-2025, retroalimentación a coordinadora resultados audiencias, contacto con madre de NNA causa P-29-2025, atención demanda espontánea, conclusión informe labores, contacto con madre de NNA causa P-2-2025, gestión con directora desarrollo comunitario, intervención con madre y NNA causa P-47-2025.
- Martes 22 de abril: Revisión causas derivadas desde tribunal, gestión den Depto. Personal, intervención con madre de NNA causas P-2-2025 y P-28-2025, coordinación con asistente social Colegio Patricio Lynch, atención demanda espontánea, reunión con profesional DCE Borocoi por causa P-31-2025, ingreso información en SIS.
- Miércoles 23 de abril: Participación en curso capacitación acreditación sistema información social en emergencias, visitas domiciliarias sector Población 25 de Octubre, actualización carpetas, coordinación con padres causa X-10-2025 por régimen de relación directa y regular, elaboración informe causa X-10-2025.
- Jueves 24 de abril: Intervención con madre de NNA causa P-31-2025, atención demanda espontánea, intervención con NNA y madre de NNA causa P-29-2025, supervisión régimen de relación directa y regular.
- Viernes 25 de abril: Atención demanda espontánea, actualización carpetas, elaboración diagnósticos NNA intervenidos, participación en curso capacitación SISE-2025, supervisión régimen de relación directa y regular.
- Lunes 28 de abril: Revisión causa derivada desde tribunal, ingreso información en sistema SIS NNA intervenidos, atención demanda espontánea, elaboración informe causa P-2-2025.
- Martes 29 de abril: Atención demanda espontánea, actualización carpetas NNA e ingreso información SIS y egreso de NNA por orden de tribunal, participación en curso capacitación SISE-2025, intervención con madre y NNA de causa P-132-2024.
- Miércoles 30 de abril: Visitas domiciliarias sector Casuto, elaboración informes causas P-2-2025 y P-28-2025, atención demanada espontánea, supervisión régimen de relación directa y regular.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de abril de 2025.

Para constancia firman:

Constanza Rojas López
Directora Desarrollo
Comunitario
I. Municipalidad Andacollo

Jeanette Aulette Cerda
Coordinadora
O.P.D Andacollo

Janet Marín Castillo
Asistente Social
O.P.D Andacollo