

R.I. N°44

INFORME DE FUNCIONES MES DE ABRIL 2025

Andacollo, 30 Abril 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Yoselin Tamara Guerrero Galleguillos
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO, Oficina de la Discapacidad e Inclusión Social
Función según contrato	✓ Trabajo directo con la comunidad de personas con distintos tipos de discapacidad. ✓ Encargada de realización y difusión de actividades recreativas, culturales, deportivas, campañas e intervenciones urbanas destinadas a personas con discapacidad cuidadores y comunidad en general. ✓ Gestión y realización de talleres artísticos, astronómicos, culturales, gastronómicos, entre otros destinado a personas con discapacidad y sus cuidadores. ✓ Apoyo en la realización y difusión de metodologías participativas de las personas con discapacidad, cuidadores y actores claves de la comunidad. ✓ Atención y orientación a usuarios en temáticas de infancia y discapacidad. ✓ Apoyo en actividades masivas, seminarios, charlas, conversatorios, entre otras, que realice la oficina de la Discapacidad ✓ Apoyo en procesos de accesibilidad universal de personas con discapacidad en la comunidad. ✓ Trabajo con organizaciones y agrupaciones de personas con discapacidad. ✓ Apoyo en actividades municipales.

3.- Funciones realizadas durante el mes de Abril de 2025.

En el mes de Abril de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones: 02 Abril de 2025. ✓ Planifica cronograma audio visual. ✓ Participa en reunión talleres acondicionamiento físico. 03 Abril de 2025. ✓ Participa en reunión DIDECO, junto a los funcionarios. ✓ Realiza síntesis de actividades realizadas y las que se pueden realizar. 04 Abril de 2025. ✓ Apoyo en pagado de herramienta local inclusiva. 07 y 08 ✓ Permiso tiempos compensatorio. 09 de Abril de 2025. ✓ Contacto con Directora Esc. Padre Blas Hernández, tema juegos inflables ✓ Contacto telefónico con dpto. Aseo y ornato, tema traslado de juegos inflables. ✓ Redacción de correo solicitud gestión traslado de juegos para celebración aniversario del establecimiento educacional. ✓ Definición pizarra de trabajo. ✓ Actualización de planificación mensual pizarras. 10 de Abril de 2025. ✓ Revisión de documentación para archivador S.D.M ✓ Reunión con Alexis inducción ayudas técnicas 2025. 11 de Abril de 2025. ✓ Planificación pizarras.

- ✓ Planificación desarrollo campaña tránsito, desarrollo textos de cada participante.
- ✓ Apoyo cortado texto, herramienta inclusiva.
- 14 de Abril de 2025.
- ✓ Redacción correos confirmaciones dpto. aseo y ornato.
- ✓ Creación tabla documentos solicitud gestión subsidio.
- ✓ Revisión de archivador documentos faltantes.
- 15 de Abril de 2025.
- ✓ Redacción textos campaña participantes.
- ✓ Planificación de horarios grabación en diferentes lugares.
- 16 de Abril de 2025.
- ✓ Desarrollo objetivo campaña, insumos, listado participantes con su texto.
- ✓ Revisión de usuarios postulados y quienes pueden postular.
- ✓ Separación de usuarios en arch.
- 17 de Abril de 2025.
- ✓ Apoyo a programa Cedam, en segunda corrida de personas mayores.
- ✓ Checks list subsidio por usuario.
- ✓ Taller de Acondicionamiento Físico.
- 18 de Abril de 2025.
- ✓ Feriado.
- 21 de Abril de 2025.
- ✓ Modificación de textos participantes campaña.
- ✓ Planificación de reuniones con futura organización PcD.
- ✓ Desarrollo de trabajo con personas que conformarán organización de PcD.
- 22 de Abril de 2025.
- ✓ Taller de Acondicionamiento Físico.
- ✓ Entrega textos a los participantes en campaña audiovisual.
- ✓ Reunión Taxis Básicos, campaña audiovisual.
- ✓ Reunión con encargado dpto. Comunicaciones planificación grabación campaña.
- 23 de Abril de 2025.
- ✓ Apoyo en reunión comité local inclusivo.
- ✓ Gestión
- 24 de Abril de 2025.
- ✓ Grabación campaña.
- ✓ Presentar a Encargado oficio S.D.M con usuarios a postular para revisión.
- 25 de Abril de 2025.
- ✓ Trabaja en Herramienta Local Inclusiva.
- 28 de Abril de 2025.
- ✓ Apoyo mesa trabajo.
- ✓ Reunión definición cronograma actividades mes mayo.
- ✓ Verificadores.
- 29 de Abril de 2025.
- ✓ Taller acondicionamiento Físico.
- 30 de Abril de 2025.
- ✓ Apoyo en capacitación PcD.
- ✓ Envío detalle planificación mes mayo.

4.-

Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

17-04 Apoyo en desarrollo segunda corrida Cedam.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

07-08 tiempos compensatorio.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de Abril de 2025.

Para constancia firman:

Constanza Rojas López
DIDECO
Municipalidad Andacollo

Alexis Cuturrufo Ogalde
Encargado
Of. Discapacidad e Inclusión Social
Municipalidad Andacollo

Yoselin Guerrero Galleguillos
Of. Discapacidad e Inclusión Social
Municipalidad Andacollo