

INFORME DE FUNCIONES MES DE ABRIL 2025

Andacollo, **ABRIL 2025.**

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorario

Nombre	FERNANDO ALFONSO CASTILLO MALEBRÁN
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO
Función según contrato	APOYO LOGISTICO Y ADMINISTRATIVO

3.- Funciones realizadas durante el mes de ABRIL 2025.

En el mes de ABRIL 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones: • Amplificación Diversas Actividades Edificio Consistorial. MES ABRIL. • Apoyo Amplificación Día Actividad Física. • Apoyo Amplificación Convenio Gas Licuado. • Apoyo Amplificación Certificación Jefas de Hogar. • Apoyo Amplificación Tarde Recreativa Club Adultos Mayores. • Apoyo Amplificación Charla Fondos Concursables. • Apoyo Amplificación Cuenta Pública 2025. Edificio Consistorial. • Apoyo Amplificación Muestra Taller de Danza. • Redacción Y Entrega de Documentos a departamentos del Municipio.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

10- 11 ABRIL: DESCANSO COMPLEMENTARIO. 17 ABRIL: DESCANSO COMPLEMENTARIO. 24 AL 31 DE ABRIL: DESCANSO COMPLEMENTARIO.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de **ABRIL 2025.**

Para constancia firman:

FERNANDO CASTILLO MALEBRAN
Servidor Municipal a Honorarios

H. Felipe Vicencio Vicencio
Jefe Cultura, Turismo Y Patrimonio