

INFORME DE FUNCIONES SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, SEPTIEMBRE DEL 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Paula Camila Belén Meléndez Montaña
Rut	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento Social
Función según contrato	Honorarios

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE del 2024

Quien suscribe, realizo las siguientes funciones:

- Realiza el rol de Encargada del del Hogar Femenino, La Serena.
- Realiza labores de cuidado a las alumnas insertas en el Hogar Femenino.
- Cuida las necesidades básicas de las alumnas.
- Realiza actividades acordes al rol.
- Participación en delegación de funciones "Actividad deportiva, recreativa y cultural para todos los niños y niñas de la comuna de Andacollo.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE del 2024.

Para constancia firman: