

R.I. N°157

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 de Septiembre 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Mauricio Raphael Segovia Orrego
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de Desarrollo Comunitario Programa SENDA Previene en la Comunidad
Función según contrato	Coordinador Comunal

3.- Funciones realizadas durante el mes de septiembre de 2024.

➤ Trabajo administrativo Seguimiento de actividades de calendario de actividades MES DE SEPTIEMBRE.- Revisión de documentación.- Archivar documentación y correspondencia.- Trabajo administrativo.- ➤ Talleres/Capacitaciones/Asesorías ➤ Reuniones con: ➤ Mesas de Trabajo con: ➤ Difusión: Redes sociales. ➤ Actividad de Promoción: ➤ Otros:

4.- Funciones instruidas mediante encomendación de funciones o solicitudes de apoyo a

otras unidades.

Desfile Fiestas Patrias

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

feriado legal desde el 26 de agosto a la fecha

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de **SEPTIEMBRE 2024**.

Para constancia firman:

Mauricio Raphael Segovia Orrego
Coordinador Comunal
Programa SENDA Previene en la comunidad
Municipalidad de Andacollo

Rodolfo Rojas Villar
Director de Desarrollo Comunitario
Municipalidad de Andacollo