

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorario

Nombre	FERNANDO ALFONSO CASTILLO MALEBRÁN
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO
Función según contrato	APOYO LOGISTICO Y ADMINISTRATIVO

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE 2024.

En el mes de SEPTIEMBRE 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones: - Amplificación Diversas Actividades Edificio Consistorial. MES SEPTIEMBRE. - Apoyo Instalación Sistema de Audio, Estadio Wilfredo González Ceballos. - Apoyo Amplificación Actividades Fiestas Jardín Mundo de Amor. - Apoyo Amplificación Titulación CFT Estatal. - Apoyo Amplificación Taller Subvención Municipal Septiembre. - Apoyo Amplificación II Encuentro de Poetas. Desde el 29 de Agosto al 1 de septiembre. - Apoyo Amplificación Concejo Municipal. Mes de Septiembre. - Apoyo Amplificación Juegos Populares Sector Rural. - Redacción Y Entrega de Documentos a departamentos del Municipio.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

27 - 30 DE SEPTIEMBRE: PERMISO COMPLEMENTARIO

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de **SEPTIEMBRE 2024**.
Para constancia firman:

FERNANDO CASTILLO MALEBRAN
Servidor Municipal a Honorarios

H. Felipe Vicencio Vicencio
Jefe Cultura, Turismo Y Patrimonio