

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 de septiembre 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Maryury Misela Isabel Cuadra Astudillo
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secretaría Comunal de Planificación, SECPLAN
Función según contrato	Asesor Técnico / Arquitecto

3.- Funciones realizadas durante el mes de Septiembre de 2024.

En el mes de septiembre de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Proyecto: **Letras Volumétricas Maitencillo**

Se realiza:

- Oficio para Vialidad

Proyecto: **Regularización Observatorio Collowara**

Se realiza:

- Bases Administrativas y Términos de Referencia para licitación

Proyecto: **Construcción Centro Comunitario Estación Médico Rural El Manzano**

Se realiza:

- Respuesta a consultas ITO sobre Cierre Perimetral
- Desarrollo Lámina Cierre Perimetral

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

23 de agosto. Permiso sin goce de sueldo

05 de septiembre. Permiso sin goce de sueldo

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de septiembre de 2024.

Para constancia firman:

Maryury Cuadra Astudillo
Servidor Municipal a Honorarios

Manuel Diaz Pizarro
Secretario Comunal de Planificación