

R.I. N°008

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 de septiembre 2024

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre:	Makarena Guerrero Cuello
R.U.T.:	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	JUZGADO POLICIA LOCAL
Función según contrato:	ADMINISTRATIVA

3.- Funciones realizadas durante el mes de septiembre de 2024.

En el mes de septiembre 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Atención de publico
- Despacho de correspondencia
- Redacción de notificaciones
- Redacción de permisos provisorios
- Registro de correspondencia
- Notificar en terreno
- Redacción de citación
- Organización de archivos

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de septiembre 2024.

Para constancia firman:

Makarena Guerrero Cuello
Servidor Municipal a Honorarios

María José Marinzulich Guajardo
Secretaria
Juzgado Policía Local