

R.I. N°49

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 DE SEPTIEMBRE 2024

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	FABIOLA IBARRA FERRER
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	OFICINA DE SII CONVENIO MUNICIPAL
Función según contrato	ENCARGADA OF DE SII

3.- Funciones realizadas durante el mes de junio de 2021.

En el mes de SEPTIEMBRE 2024 quien suscribe, realizó las siguientes funciones: LICENCIA MEDICA 31-08-2024 HASTA 14-09-2024 LICENCIA MEDICA 15-09-2024 HASTA 27-092024

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

LICENCIAS MEDICAS DESDE EL 31-08-2024 HASTA EL 14-09-2024 LICENCIAS MEDICAS DESDE EL 16-09-2024 HASTA EL 27-09-2024
--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE 2024
Para constancia firman

FABIOLA IBARRA FERRER
Nombre del Servidor (a) Municipal
Servidor Municipal a Honorarios

KALLINA ESPINOSA OSSANDON
Nombre de la Jefatura directa
Director (a) / Jefe (a) de la unidad

