



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO



Andacollo
Te Encanta

R.I. N° 76

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Sergio del Carmen Aliaga Pizarro
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- Cuidado, mantención y creación de áreas verdes en parque Gabriela Mistral de Andacollo, además de apoyo a los operativos de poda de árboles, desmalezado y aseo en vía pública.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

SERGIO ALIAGA PIZARRO
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 61

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Rene del Transito Aliaga Guerra
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Cuidado, mantención y creación de áreas verdes de plaza Los Claretianos, áreas verdes de población san Valentín de Casuto.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

RENE ALIAGA GUERRA
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 78

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Raúl Araya Araya
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- MANTENCION Y APOYO EN CAMION BASURA HISTORICA.
- LIMPIESA DE CAMARAS Y POSOS DE GIMNACIO Y PLAZA VIDELA.
- APOYO EN LAS AREAS VERDES
- ASEO DE CALLES CON ASPIRADORA GLUTON.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

RAUL ARAYA ARAYA
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 64

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Pedro Ulises Cortes Torres
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- Cuidado, mantención y creación de áreas verdes, en plaza La Paz de Casuto, subida de calle Prat, ornamentación y desmalezado de calle Diego de Almagro, además de área verde de Mackenna.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

PEDRO CORTES TORRES
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 75

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Patricia Magdalena Ruiz Veliz
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Cuidado, mantención y creación de áreas verdes en plaza los Mineros de Casuto y áreas verdes del entorno, además del apoyo a los operativos de poda de árboles, desmalezado y aseo en vía publica

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

PATRICIA RUIZ VELIZ
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 73

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Luisa Otilia Cuello Molina
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Cuidado, mantención de áreas verdes de Plaza Videla, calle Urmeneta, sector Zig. Zag barrio norte, además de apoyo operativos de poda de árboles desmalezado y aseo en la vía pública.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

LUISA CUELLO MOLINA
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 79

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Luciano Hernán Plaza Rivera
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Cuidado, mantención y creación de áreas verdes sector parque oasis, además de apoyo a los operativos de poda de árboles, desmalezado y aseo de vía pública.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

LUCIANO PLAZA RIVERA
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 63

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Lidia Ismelda Castro Castro
R.U.T.	\$

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- Cuidado, mantención y creación de áreas verdes en Plaza Gabriela Mistral, responsable de bodega y herramientas del lugar.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

LIDIA CASTRO CASTRO
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato



R.I. N° 68

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Karina del Rosario Rojas Araya
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

:

- Cuidado, mantención y creación de áreas verdes en plaza Carlos Marín y plaza Rubén Suarez del Curque, además de apoyo a operativos de poda de árboles, desmalezados y aseo en la vía pública

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

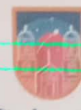
Para constancia firman:

KARINA ROJAS ARAYA
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO



Andacollo
Te Encanta

R.I. N°67

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Juana Rosalía Bravo Rosel
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- Cuidado de plaza los Leones, Apoyo en mantención, de distintas plazas, remplazo por vacaciones de los jardineros y apoyo en operativos de poda de árboles, desmalezado y aseo en la vía pública.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

JUANA BRAVO ROSEL
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 70

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Yohana Paulina Santander Ramos
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- Cuidado, mantención y creación de áreas verde en Plaza de Maitencillo.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

YOHANA SANTANDER RAMOS
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 71

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Hugo Alcides Gonzales Morales
R.U.T.	84500015

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- Cuidado, mantención y creación de áreas verdes, en parque oasis, plaza oficial de Churumata, área verde de ingreso sur parque oasis, además de apoyo en operativos de poda de árboles y desmalezado en la vía pública.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

HUGO GONZALES MORALES
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

R.I. N° 60

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Hernán Antonio Cuello Cortes
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Cuidado, mantención y creación de áreas verdes, en plaza Solercio Aliaga, Juan Ramon Rivera otros sectores con áreas verdes de Las Catanas, además de operativos de poda, formación de árboles, desmalezado y aseo en la vía publica

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

HERNAN CUELLO CORTES
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 77

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Eduardo Alexis Ocaranza Segovia
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- Cuidado del parque Gabriela Mistral y mantención de las piletas, aseo de estanque, cuidado equipos y aseo del espejo de agua del lugar.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

EDUARDO OCARANZA SEGOVIA
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 69

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Eduardo Andrés Guerrero Fernández
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- Cuidado, mantención y creación de áreas verdes en plaza Juan P. Segundo y Plaza El Sauce, además de apoyo a los operativos de poda, desmalezado y aseo de la vía pública

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

EDUARDO GUERRERO FERNANDEZ
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 62

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Delia Margarita Torres Pasten
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- Control del personal y labores a desarrollar por cada uno de los jardineros en los distintos territorios asignados, encargada del material en bodega (herramientas), requerimiento de insumos y formar los operativos de trabajo en la vía pública por desmalezado y poda.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

DELIA TORRES PASTEN
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 66

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Daniel Antonio Ulloa Ulloa
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- Cuidado, mantención y creación de áreas verdes en las plazas del sector Matadero de Andacollo, además del apoyo en los operativos de poda y desmalezado de la vía pública.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

DANIEL ULLOA ULLOA
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 74

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Claudia Fabiola Casanga Urbina
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

:

Cuidado, mantención y creación de áreas verdes en parque de paseo Beltrán Amenábar, además del apoyo a los operativos de poda y desmalezado de la vía pública.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

CLAUDIA CASANGA URBINA
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 80

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Celia Rosa Huenchual Coliñir
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Cuidado, mantención y creación de áreas en las plazas del sector Casuto alto, Plaza Jessica González y Plaza Jorge Ordenes González.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

CELIA HUENCHUAL COLIÑIR
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 65

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Carlos Andrés Bravo Rosel
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- Cuidado y mantención de las áreas verdes del parque oasis, además del apoyo a los operativos de poda y desmalezado de la vía pública.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

CARLOS BRAVO ROSEL
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N°72

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2024

Andacollo, 30 SEPTIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Ana María Pérez Cuello
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

- Cuidado y mantención de las áreas verdes de las plazas del sector el Manzano, además del aseo de las vías de acceso norte y sur de la población.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

ANA PEREZ CUELLO
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato