



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO



Andacollo
Te Encanta

R.I. N° 173-B
INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2024

Andacollo, 30 Octubre de 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Priscilla Cortes Polanco
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Alcaldía
Función según contrato	Apoyo Gabinete

3.- Funciones realizadas durante el mes de octubre de 2024.

En el mes de octubre 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Atención de público
- Realizar labores administrativas de apoyo al departamento de alcaldía
- Apoyo en labores de documentación y registro que ingresa al departamento
- Atención protocolar de las visitas que recibe el alcalde

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de octubre de 2024.

Para constancia firman: