



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO



Andacollo
Te Encanta

R.I. 174

INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2024

Andacollo, 30 de octubre 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Massiel Estefanía Villalobos Fuentes
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO Oficina de La Discapacidad e inclusión social.
Función según contrato	Profesional Fortalecimiento de la gestión inclusiva de la unidad de discapacidad: - Articular la implementación de la Estrategia de Desarrollo Local inclusivo (EDLI) en la comuna, en coordinación con la Unidad de Discapacidad Municipal. - Fortalecer los procedimientos de gestión inclusiva de la Unidad de Discapacidad Municipal. - Supervisar la ejecución del Plan de Trabajo EDLI, trabajando de manera coordinada con las/los profesionales de cada uno de los productos de la Estrategia: Fortalecimiento de la Gestión Inclusiva de la Unidad de Discapacidad, Fortalecimiento de la Gestión Socio Laboral y Fortalecimiento de la Participación Territorial. - Apoyar la realización y difusión de las metodologías participativas de las personas con discapacidad de la comuna, sus cuidadores/as y otros actores claves del territorio. - Diseñar y gestionar un plan de difusión asociado a la ejecución de la Estrategia. - Generar articulaciones con los programas y proyectos de otras unidades municipales para ofrecer alternativas integrales y oportunas de solución, según las necesidades de las personas con discapacidad. - Apoyar la conformación y coordinación del Comité Municipal de Desarrollo Local Inclusivo. - Implementar jornadas de concientización y capacitación en la comunidad respecto a la inclusión de personas con discapacidad, uso del lenguaje en discapacidad y procedimientos inclusivos ante emergencias, entre otros aspectos a evaluar. - Desarrollar informes técnicos, rendiciones de cuentas u otros entregables en el marco de este producto. - Elaborar un Plan de Continuidad, con el apoyo de SENADIS, durante la última etapa de ejecución de la Estrategia, el cual deberá ser presentado al Concejo Municipal y a la comunidad en general.

3.- Funciones realizadas durante el mes de octubre 2024

Durante el mes de octubre quien suscribe realizó las siguientes actividades.

01/10/2024

- Revisión informe de cartografía social.
- Reunión equipo EDLI planificación mensual.
- Envío de informe de Cartografía social y Herramienta inclusiva a supervisor regional de SENADIS.
- Gestión de documentos en dpto. de personal y finanzas.
- Reunión de equipo oficina de la discapacidad planificación mensual.

02/10/2024

- Avance informe Plan Municipal de Accesibilidad.
- Elaboración de verificadores pendientes.
- Avance curso academia SENADIS "Guía de Diagnóstico y Apoyos tempranos en el Espectro Autista".
- Atención a usuario.

03/10/2024

- Preparación de material de difusión.
- Difusión y operativo de atención en feria de las pulgas plaza Gabriela Mistral.
- Avance informe Plan Municipal de Accesibilidad.
- Avance curso academia SENADIS "Guía de Diagnóstico y Apoyos tempranos en el Espectro Autista".
- Atención usuaria.

04/10/2024

- Avance curso academia SENADIS "Guía de Diagnóstico y Apoyos tempranos en el Espectro Autista".
- Avance informe Plan Municipal de Accesibilidad.
- Elaboración de ornamentación oficina motivo Halloween.
- Atención usuaria.

07/10/2024

- Atención de usuaria.
- Elaboración de modificaciones presupuestarias.
- Elaboración de memorándum artículos promocionales.
- Gestión de traslado para evaluación de accesibilidad observatorio Collowara.

08/10/2024

- Avance curso academia SENADIS "Guía de Diagnóstico y Apoyos tempranos en el Espectro Autista".
- Retiro de afiches de catastro por cambio de código QR.
- Reunión de PMAU con funcionaria de SECPLAN.
- Envío de correo al encargado de APS del Hospital Dr. José Luis Carreño por coordinación de primeros auxilios.
- Atención de usuaria.

09/10/2024

- Invitación a funcionarios a capacitación Discapacidad e inclusión: lenguaje y atención con enfoque inclusivo.
- Invitación a participantes a 3ra sesión de Comité municipal inclusivo.
- Elaboración de memorándum para taller de primeros auxilios.
- Coordinación y participación en taller de emprendedores organizada en conjunto con oficina de fomento productivo y EDLI.

10/10/2024

- Participación en taller de emprendedores en coordinación con SERCOTEC.
- Gestión de salón auditorio para taller de primeros auxilios en coordinación con el hospital.
- Invitación a sesión de comité municipal inclusivo a directores y alcalde subrogante.
- Participación en reunión de carta ciudadana.
- Invitación a usuarios de la oficina de la discapacidad a segunda jornada de taller de primeros auxilios.

11/10/2024

- Cambio y re-organización de oficinas.
- Invitación a usuarios de la oficina de la discapacidad a segunda jornada de taller de primeros auxilios.
- Gestión de auditorios y proyector para realización de actividades.
- Elaboración de verificador de actividades.
- Coordinación con encargada de programa PADS de Hospital de Andacollo por taller de primeros auxilios.

14/10/2024

- Ejecución de taller de primeros auxilios destinado a usuarios en coordinación con Hospital de Andacollo.
- Envío de presentaciones y videos de los talleres de primeros auxilios por correo electrónico a asistentes de la actividad.
- Revisión de presentación de resultados de metodologías participativas.
- Atención de usuaria.

15/10/2024

- Preparativos para exposición de resultados de Diagnóstico Participativo en Consejo Municipal.
- Participación en exposición de resultados de Diagnóstico Participativo en Consejo Municipal.
- Elaboración de invitaciones a funcionarios a capacitación Discapacidad e inclusión: Atención y lenguaje con enfoque inclusivo.
- Elaboración de memorándum para capacitación a funcionarios.

16/10/2024

- Elaboración de invitaciones para directores municipales a la 3era sesión del Comité de Desarrollo Local Inclusivo.
- Entrega de invitaciones a funcionarios municipales para capacitación.
- Entrega a directores a directores de dptos. Municipales para 3era sesión del Comité inclusivo.
- Preparación de 3era sesión de Comité de Desarrollo Local Inclusivo.

17/10/2024

- Elaboración de memorándum para capacitación a funcionarios municipales.
- Atención usuaria.
- Gestión de mesa de trabajo con presidente de la unión comunal de junta de vecinos.
- Aplicación de catastro de personas con discapacidad a usuaria.
- Permiso compensatorio media jornada.

18/10/2024

- Organización de rendiciones de cuentas.
- Gestión de reunión con encargada de redición de cuentas de dpto. de finanzas.
- Reunión con encargado de oficina de la discapacidad por proyecto EDLI.
- Gestión de mesa de trabajo con CEDAM.
- Aplicación de catastro de personas con discapacidad a usuario.

21/10/2024

- Reunión con reunión con encargada de redición de cuentas de dpto. de finanzas.
- Reunión con encargado de oficina de la discapacidad por proyecto EDLI.
- Reunión equipo oficina de la discapacidad actividad Teletón.
- Confirmación de participación a Comité de Desarrollo Local Inclusivo.
- Preparativos de 3era sesión de Comité de Desarrollo Local Inclusivo.

22/10/2024

- Preparativos de 3era sesión de Comité de Desarrollo Local Inclusivo.
- Ejecución de 3era sesión de Comité de Desarrollo Local Inclusivo.
- Avance de Taller de Certificación y Calificación de Discapacidad en red con Instrumento de Valoración de Desempeño en Comunidad – IVADEC.
- Atención usuaria.

23/10/2024

- Retiro de insumos donde almacén “Juaniche” para capacitación a funcionarios.
- Avance de Taller de Certificación y Calificación de Discapacidad en red con Instrumento de Valoración de Desempeño en Comunidad – IVADEC
- Preparativos para capacitación a funcionarios municipales sobre discapacidad e inclusión: Atención y lenguaje con enfoque inclusivo.
- Ejecución de capacitación a funcionarios municipales sobre discapacidad e inclusión: Atención y lenguaje con enfoque inclusivo.

24/10/2024

- Elaboración de informe de labores.
- Atención a usuario.
- Avance de Taller de Certificación y Calificación de Discapacidad en red con Instrumento de Valoración de Desempeño en Comunidad – IVADEC
- Reunión con Supervisor Regional de SENADIS.
- Reorganización de gastos EDLI.

25/10/2024

- Avance de Taller de Certificación y Calificación de Discapacidad en red con Instrumento de Valoración de Desempeño en Comunidad – IVADEC
- Evaluación Observatorio Collovara con ficha IDA para Plan Municipal de Accesibilidad Universal.
- Elaboración de memorándum de insumos promocionales EDLI.
- Atención de usuario.

28/10/2024

- Reunión equipo EDLI planificación Herramienta inclusiva.
- Avance informe Plan Municipal de Accesibilidad.
- Reunión con equipo PMAU de SECPLAN por Avance informe Plan Municipal de Accesibilidad.
- Atención de usuarios.
- Planificación actividades mes de noviembre.

29/10/2024

- Apoyo y participación en taller de Interdicción por demencia, organizado por la oficina de la discapacidad y la Corporación de asistencia judicial.
- Aplicación de catastro de personas con discapacidad a apoderados del Colegio Nuestra Señora del Rosario.
- Elaboración de verificadores de actividad.
- Atención de usuario.
- Preparativos para fiesta municipal de Halloween.

30/10/2024

- Avance informe Plan Municipal de Accesibilidad.
- Preparativos para fiesta municipal de Halloween.
- Reunión equipo EDLI para planificación de cierre participativo.
- Reunión equipo EDLI planificación mes de noviembre.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.**5. Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).**

Permiso compensatorio media jornada 16/10

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de octubre 2024.

Para constancia firman:

Massiel Villalobos Fuentes
Coordinadora EDLI
Ilustre Municipalidad de Andacollo

Rodolfo Rojas Villar
DIDECO
Ilustre Municipalidad de Andacollo

Alexis Cuturrufo Ogalde
Encargado oficina de discapacidad e inclusión social Andacollo